



**Атырау қаласындағы ЖШС «SilkWay мектеп-лицейі» мекемесінің  
2022-2023 оқу жылына арналған  
оқу-тәрбие жоспары**

*Ab* тамыз *Ab* жылы

№ 1 мектептің педагогикалық кеңесінде талқыланды

Атырау қаласы, 2022 ж.

Атырау қаласындағы ЖШС «SilkWay мектеп-лицейі» мекемесі ұжымының  
2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

**Мектептің өзекті тақырыбы:**

*«Қазіргі жаһандық өзгерістер кезеңінде оқу-тәрбие үрдісінде оқушылардың нарық заманына сай дағдыларын қалыптастыру».*

**Жылдың проблемалық тақырыбы:**

*«Оқушылардың нарық заманына сай дағдыларын дамыту арқылы, бәсекеге қабілеттілігін арттыру»*

**Мақсаты:**

саналы тәрбие мен сапалы білімді бойына сіңірген, жан-жақты үйлесімді, нарық заманына сай дағдылары дамыған түлек моделін қалыптастыру.

**Мектеп-лицей түлегінің моделі:**

ТӘРБИЕЛІ, САНАЛЫ, ЗИЯТКЕР, БӘСЕКЕГЕ ҚАБІЛЕТТІ, ТАБЫСТЫ АЗАМАТ.

**Мақсатқа жету үшін қойылған міндеттер:**

- құндылықтарды дәріптеу арқылы түлек моделін қалыптастыруға әсер ету;
- саналы тәрбие мен сапалы білімді меңгертуде «мектеп+отбасы» одағын күшейту.
- нарық заманына сай дағдыларын оқушылардың бойына сіңіру.

**Мақсатқа жеткізетін міндеттерді әдістемелік сүйемелдеу арқылы шешу:**

- 1) білім беру саласындағы нормативтік құжаттармен танысу;
- 2) сыныптан тыс, мектептен тыс пәндік және тәрбие жұмыстарын оқытудың түрлі нысандары мен әдістерін және шығармашылық түрде меңгеру;
- 3) үздік, жаңашыл тәжірибемен және оның идеяларын шығармашылықпен пайдалану, менеджменттің қызметтерімен және прогрессивті идеяларымен, инновацияларымен танысу;
- 4) білім алушылардың ғылыми әлеуетін анықтау үшін (Республикалық, халықаралық олимпиадалар мен конкурстарға қатысу) оқу-тәрбие процесін жетілдіруге және білім беру ұйымының педагогына практикалық көмек көрсетуге бағытталған әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстың әртүрлі нысандарын дайындау және өткізу;
- 5) оқыту сапасына, оқыту жетістіктерінің деңгейіне, оқушылардың тәрбиесіне талдау жасау;
- 6) педагогикалық қызметкерлер және оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттау рәсіміне белсенді түрде қатысу;
- 7) әдістемелік және ғылыми-әдістемелік өнімді әзірлеу.

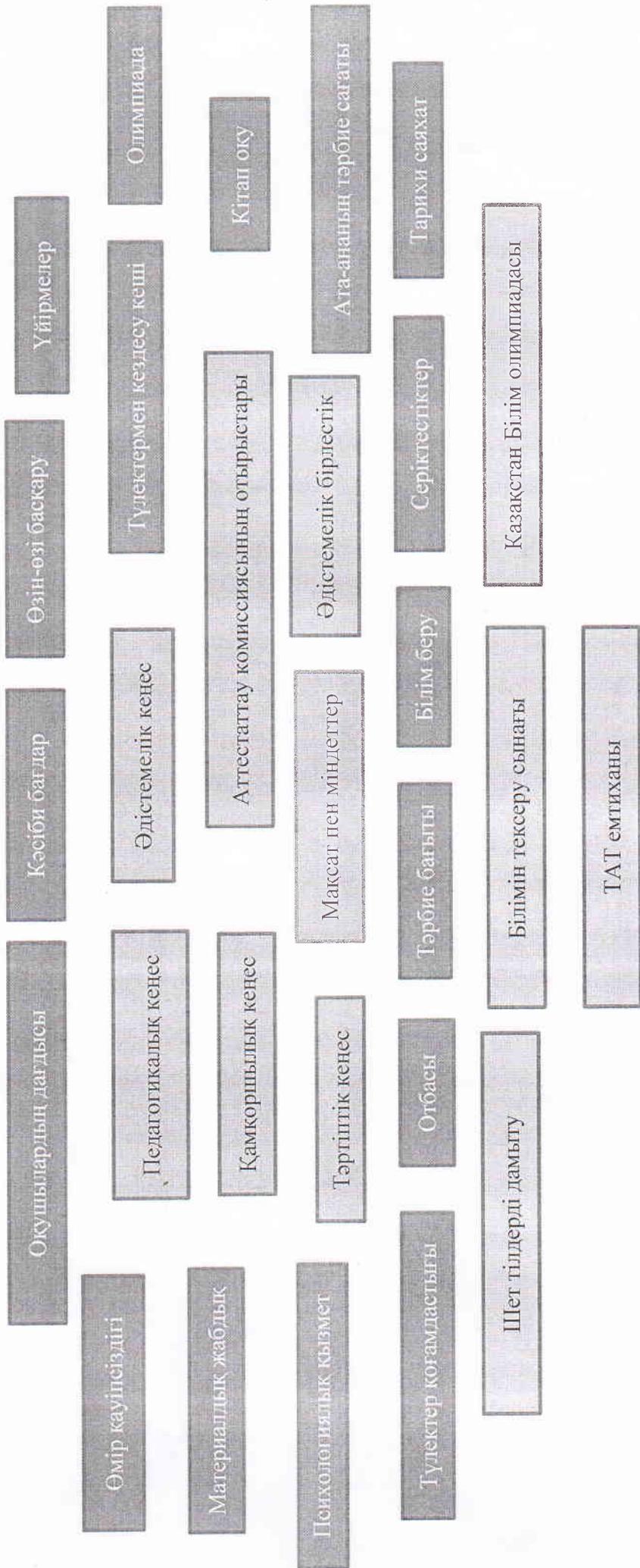
**Тәрбиелеу аркылы білім беруге және тұлғаның жан-жақты үйлесімді дамуына ықпал ету үшін педагогикалық қызметімізде мына құндылықтарды басшылыққа аламыз:**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>БАСТЫ ҚҰНДЫЛЫҚ ТАР</b> | <p><b>Құрмет:</b> өз көзқарастарымен қоса, өзгелердің құқықтарын және көзқарастарын құрметтейді.</p> <p><b>Жауапкершілік:</b> жеке бастың әрекетіне есеп бере алады және басқаларын үйрете алады, міндетті істің нәтижесіне жауапкершілікпен қарайды</p> <p><b>Ынтымақтастық:</b> әлеуметтік жауапкершілік және шешім қабылдай алады және өзгелерді үйрете алады.</p> <p><b>Ашықтық:</b> шығармашылықпен және сын тұрғысынан ойлау - әділетсіздікке жол бермейді, әділ шешімдерді құрметтеп, барлығына бірдей қарайды.</p> <p><b>Сенім:</b> өзіне және өзгеге сенім арту, қарым- қатынаста сенімділік қалыптастырады.</p> |
|---------------------------|---|

**Педагогикалық қызметтің жұмыс жасау регламенті:**

- әкімшілік жиыны – аптасына бір рет.
- мектепшілік бақылау – жоспарға сәйкес.
- әдістемелік кеңес – тоқсанына бір рет.
- педагогикалық кеңес – тоқсанына бір рет.
- аттестаттау комиссиясының отырысы – жоспарға сәйкес.
- қамқоршылық кеңес отырысы – жоспарға сәйкес.
- оперативті отырыстар – қажет болған жағдайда.
- тәртіптік кеңес отырыстары – қажет болған жағдайда.

## Педагогикалық қызметтің жұмыс моделі:



**Мұғалімдердің біліктіліктерін арттыру жоспары**

| Р/с | Тегі, аты -жөні                   | Білімі       | Санаты            | Біліктілігін арттыру жылы | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|-----|-----------------------------------|--------------|-------------------|---------------------------|------|------|------|------|------|------|
| 1   | Айтюн Синан                       | Магистр      | жоқ               | 2022, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 2   | Гусейнов Ариф Адирович            | Магистр      | II санат          | 2021, 2022 ЦПМ            |      |      |      |      |      |      |
| 3   | Есімхан Өркен Әсетұлы             | Магистр      | Педагог-сарапшы   | 2022, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 4   | Куралбаева Ғалия                  | Магистр      | Педагог-зерттеуші | 2021, Өрлеу               |      |      |      |      |      |      |
| 5   | Тажобаева Перизат Ерікқызы        | Жоғары       | Педагог-модератор | 2022, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 6   | Малибеков Нуржигит Изритиллаевич  | Магистр      | Педагог-сарапшы   | 2022, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 7   | Нысанбаев Ерсұлтан Ондасынович    | Жоғары       | Жоқ               |                           |      |      |      |      |      |      |
| 8   | Бисенкулова Асель Кабиловна       | Жоғары       | Педагог-шебер     | 2021, 2022, ЦПМ           |      |      |      |      |      |      |
| 9   | Жұртшыбаева Маржан Самбетбайқызы  | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 10  | Бигалиева Эльмира Каналиевна      | Жоғары       | Педагог-зерттеуші | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 11  | Есім Айтолқын Әсілханқызы         | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 12  | Буланова Амангуль Кайсаровна      | Жоғары       | Санатсыз          | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 13  | Сарсененова Роза Мазломовна       | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 14  | Досымбаева Гулбаршын Дуйсенбаевна | Жоғары       | Педагог-зерттеуші | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 15  | Хайруллина Бактыгуль Серикбаевна  | Жоғары       | Санатсыз          | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 16  | Салыкбаева Гульмира Сидықовна     | Жоғары       | Педагог-зерттеуші | 2020, Өрлеу               |      |      |      |      |      |      |
| 17  | Чертова Наталья Сергеевна         | Арнаулы орта | Жоқ               | 2019, 2020, Өрлеу         |      |      |      |      |      |      |
| 18  | Насырова Сайёра Бахтиярқызы       | Арнаулы орта | Жоқ               | 2022, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 19  | Аман Айсана Ақылбекқызы           | Жоғары       | Жоқ               | 2022, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 20  | Қайназарова Нуриля Болатқызы      | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 21  | Тастанбеков Ерсұлтан Едгеевич     | Арнаулы орта | Жоқ               |                           |      |      |      |      |      |      |
| 22  | Есенғалиева Аружан Файзоллақызы   | Жоғары       | Жоқ               | 2022, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 23  | Молдағали Гаухар Мұхтарқызы       | Магистр      | Педагог-модератор |                           |      |      |      |      |      |      |
| 24  | Бұрабаева Жұлдыз Бауыржанқызы     | Магистр      | Педагог-сарапшы   | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 25  | Теміржанұлы Азамат                | Жоғары       | Педагог-модератор | 2022, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |
| 26  | Қадырбек Арай                     | Магистр      | Жоқ               | 2020, Өрлеу               |      |      |      |      |      |      |
| 27  | Мусиева Рысжан                    | Жоғары       | Жоғары            |                           |      |      |      |      |      |      |
| 28  | Суюнова Анар Талғатқызы           | Жоғары       | Педагог           |                           |      |      |      |      |      |      |
| 29  | Мукашев Диас Қайратұлы            | Арнаулы орта | Жоқ               |                           |      |      |      |      |      |      |
| 30  | Тапалова Гульмира Науановна       | Жоғары       | Педагог-зерттеуші | 2021, Өрлеу               |      |      |      |      |      |      |
| 31  | Оразов Нурсұлтан Джумабекович     | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021, ЦПМ                 |      |      |      |      |      |      |

|    |                                  |              |                   |                   |  |  |  |
|----|----------------------------------|--------------|-------------------|-------------------|--|--|--|
| 32 | Раимбаева Акерке Болатовна       | Жоғары       | Жоқ               | 2021, Катев       |  |  |  |
| 33 | Исмаилова Айнура Жалғасовна      | Жоғары       | Педагог-сарашшы   |                   |  |  |  |
| 34 | Мамырбаев Секен Дүйсенұлы        | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021, 2022 Катев  |  |  |  |
| 35 | Кабижан Назерке Канатқызы        | жоғары       | Педагог           |                   |  |  |  |
| 36 | Садуақас Қымбат Қанатбекқызы     | Магистр      | Педагог-модератор | 2021, ЦПМ         |  |  |  |
| 37 | Арано Джон Мурфи                 |              |                   |                   |  |  |  |
| 38 | Алимжанова Камила Калкамановна   | Жоғары       | Педагог-сарашшы   | 2017, ЦПМ         |  |  |  |
| 39 | Жарылқасын Айжан Шабданбекқызы   | Магистр      | Педагог-модератор |                   |  |  |  |
| 40 | Адильбаев Максат Бакытжанович    | Жоғары       | Педагог-сарашшы   |                   |  |  |  |
| 41 | Брекеева Айнура Куанышевна       | Жоғары       | Жоқ               |                   |  |  |  |
| 42 | Абат Айгерім Абатқызы            | Жоғары       | Педагог           |                   |  |  |  |
| 43 | Бектемирова Саулемай Саламатқызы |              |                   |                   |  |  |  |
| 44 | Қанен Әбілхайр Асқанұлы          | Жоғары       | Жоқ               | 2021, Катев       |  |  |  |
| 45 | Қабдулла Гүлбарман Мусағалиқызы  | Жоғары       | Жоқ               |                   |  |  |  |
| 46 | Chifunigo Michael Geoffrey       | Жоғары       | Жоқ               |                   |  |  |  |
| 47 | Қабидолла Мирас Русланұлы        | Жоғары       | Педагог           | 2022, ЦПМ         |  |  |  |
| 48 | Салхаден Райхан Ғалижанқызы      | Жоғары       | Педагог-модератор |                   |  |  |  |
| 49 | Сейткереева Салтанат Атайевна    | Жоғары       | Жоқ               | 2022, Катев       |  |  |  |
| 50 | Иярова Ақжанар Жандосқызы        | Жоғары       | Жоқ               | 2021, 2022, Катев |  |  |  |
| 51 | Абжан Еңлік Өркенқызы            | Магистр      | Педагог-модератор | 2019, Өрлеу       |  |  |  |
| 52 | Серікұлы Нұрбек                  | Магистр      | Педагог-зерттеуші | 2019, Өрлеу       |  |  |  |
| 53 | Дуздыбаева Ақтолы Базарғалиевна  | Жоғары       | I санатты         |                   |  |  |  |
| 54 | Кисимова Алия Мараловна          | Арнаулы орта | Педагог-сарашшы   |                   |  |  |  |
| 55 | Аханов Қайрат Канатович          | Жоғары       | Педагог-модератор |                   |  |  |  |
| 56 | Құмарқанов Серік Асқатұлы        | Жоғары       | Жоқ               | 2020, ЦПМ         |  |  |  |
| 57 | Ибатов Айсұлу Мусақызы           | Жоғары       | Жоқ               |                   |  |  |  |
| 58 | Ермұқанова Аида Ерболқызы        | Жоғары       | Жоқ               |                   |  |  |  |
| 59 | Рапихова Наргиз Ержановна        | Жоғары       | Жоқ               |                   |  |  |  |
| 60 | Саяқызы Жанерке                  | Жоғары       | Жоқ               |                   |  |  |  |
| 61 | Муратов Абди Жанатович           | Жоғары       | Жоқ               | 2022, Катев       |  |  |  |
| 62 | Айтказынова Зарина               | Жоғары       | Жоқ               |                   |  |  |  |

Аттестациядан өтетін мұғалімдердің ағымдық жоспары 2022-2023 оқу жылы

| Р/с | Тегі, аты -жөні                   | Білімі       | Санаты            | Санат берілген, расталған жыл | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|-----|-----------------------------------|--------------|-------------------|-------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| 1   | Айтун Синан                       | Магистр      | жоқ               |                               |      | +    |      |      |      |      |
| 2   | Гусейнов Ариф Адирович            | Магистр      | II санат          | 2017                          | +    |      |      |      |      |      |
| 3   | Есімхан Өркен Әсетұлы             | Магистр      | Педагог-сарапшы   | 2020                          |      |      |      | +    |      |      |
| 4   | Куралбаева Ғалия                  | Магистр      | Педагог-зерттеуші | 2021                          |      |      |      |      | +    |      |
| 5   | Тажимаева Перизат Ерікқызы        | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021                          |      |      |      |      | +    |      |
| 6   | Малибеков Нуржигит Изритиллаевич  | Магистр      | Педагог-сарапшы   | 2022                          |      |      |      |      |      | +    |
| 7   | Нысанбаев Ерсұлтан Ондасынович    | Жоғары       | Жоқ               |                               | +    |      |      |      |      |      |
| 8   | Бисенкулова Асель Кабиловна       | Жоғары       | Педагог-шебер     | 2020                          |      |      |      | +    |      |      |
| 9   | Жұртшыбаева Маржан Самбетбайқызы  | Жоғары       | Педагог-модератор | 2019                          |      |      | +    |      |      |      |
| 10  | Бигалиева Эльмира Каналиевна      | Жоғары       | Педагог-зерттеуші | 2021                          |      |      |      |      | +    |      |
| 11  | Есім Айтолқын Әсілханқызы         | Жоғары       | Педагог-модератор | 2020                          |      |      |      | +    |      |      |
| 12  | Буланова Амангуль Кайсаровна      | Жоғары       | санатсыз          |                               |      |      |      | +    |      |      |
| 13  | Сарсекенова Роза Мазломовна       | Жоғары       | Педагог-модератор | 2020                          |      |      |      | +    |      |      |
| 14  | Досымбаева Гулбаршын Дүйсенбаевна | Жоғары       | Педагог-зерттеуші | 2020                          |      |      |      | +    |      |      |
| 15  | Хайруллина Бактыгуль Серикбаевна  | Жоғары       | санатсыз          |                               |      |      |      | +    |      |      |
| 16  | Салықбаева Гүльмира Сидықовна     | Жоғары       | Педагог-зерттеуші | 2022                          |      |      |      |      |      | +    |
| 17  | Чертова Наталья Сергеевна         | Арнаулы орта | Жоқ               |                               | +    |      |      |      |      |      |
| 18  | Насырова Сайёра Бахтиярқызы       | Арнаулы орта | Жоқ               |                               |      |      | +    |      |      |      |
| 19  | Аман Айсана Ақылбекқызы           | Жоғары       | Жоқ               |                               |      |      | +    |      |      |      |
| 20  | Қайназарова Нуриля Болатқызы      | Жоғары       | Педагог-модератор | 2020                          |      |      |      | +    |      |      |
| 21  | Тастанбеков Ерсұлтан Едгеевич     | Арнаулы орта | Жоқ               |                               |      |      |      | +    |      |      |
| 22  | Есенғалиева Аружан Файзоллақызы   | Жоғары       | Жоқ               |                               |      |      |      | +    |      |      |
| 23  | Молдағали Гаухар Мұхтарқызы       | Магистр      | Педагог-модератор | 2021                          |      |      |      |      | +    |      |
| 24  | Бұрабаева Жұлдыз Бауыржанқызы     | Магистр      | Педагог-сарапшы   | 2020                          |      |      |      | +    |      |      |
| 25  | Теміржанұлы Азамат                | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021                          |      |      |      |      | +    |      |
| 26  | Кадырбек Арай                     | Магистр      | Жоқ               |                               |      | +    |      |      |      |      |
| 27  | Мусиева Рысжан                    | Жоғары       | Жоғары            | 2018                          |      |      |      |      |      |      |
| 28  | Суюнова Анар Талғатқызы           | Жоғары       | Педагог           | 2022                          |      |      |      |      |      | +    |
| 29  | Мукашев Диас Қайратұлы            | Арнаулы орта | Жоқ               |                               |      |      |      |      | +    |      |
| 30  | Тапалова Гүльмира Науановна       | Жоғары       | Педагог-зерттеуші | 2019                          |      |      |      | +    |      |      |

|    |                                  |              |                   |      |   |   |   |  |   |
|----|----------------------------------|--------------|-------------------|------|---|---|---|--|---|
| 31 | Оразов Нурсултан Джумабекович    | Жоғары       | Педагог-модератор | 2018 |   |   |   |  |   |
| 32 | Раимбаева Аерке Болатовна        | Жоғары       | Жоқ               |      | + |   |   |  |   |
| 33 | Исмаилова Айнур Жалғасовна       | Жоғары       | Педагог-сарапшы   | 2019 |   | + |   |  |   |
| 34 | Мамырбаев Секен Дүйсенұлы        | Жоғары       | Педагог-модератор | 2022 |   |   |   |  | + |
| 35 | Қабижан Назерке Канатқызы        | жоғары       | Педагог           | 2022 |   |   |   |  | + |
| 36 | Садуақас Қымбат Қанатбекқызы     | Магистр      | Педагог-модератор | 2022 |   |   |   |  | + |
| 37 | Арано Джон Мурфи                 |              |                   |      |   |   |   |  |   |
| 38 | Алимжанова Камила Қалқамановна   | Жоғары       | Педагог-сарапшы   | 2021 |   |   |   |  | + |
| 39 | Жарылқасын Айжан Шабданбекқызы   | Магистр      | Педагог-модератор | 2021 |   |   |   |  | + |
| 40 | Адилбаев Максат Бакытжанович     | Жоғары       | Педагог-сарапшы   | 2018 |   |   | + |  |   |
| 41 | Брекеева Айнур Куанышпева        | Жоғары       | Жоқ               |      |   | + |   |  |   |
| 42 | Абат Айгерім Абатқызы            | Жоғары       | Педагог           | 2021 |   |   |   |  | + |
| 43 | Бектемирова Саулемай Саламатқызы |              |                   |      |   |   |   |  |   |
| 44 | Қанен Әбілхайр Асқанұлы          | Жоғары       | Жоқ               |      |   |   | + |  |   |
| 45 | Қабдулла Гүлрман Мусағалиқызы    | Жоғары       | Жоқ               |      |   |   |   |  | + |
| 46 | Chifuniro Michael Geofrey        | Жоғары       | Жоқ               |      |   |   |   |  |   |
| 47 | Қабидолла Мирас Русланұлы        | Жоғары       | Педагог           | 2022 |   |   |   |  | + |
| 48 | Салхаден Райхан Ғалижанқызы      | Жоғары       | Педагог-модератор | 2021 |   |   |   |  | + |
| 49 | Сейткереева Салтанат Атайевна    | Жоғары       | Жоқ               |      |   | + |   |  |   |
| 50 | Иярова Ақжанар Жандосқызы        | Жоғары       | Жоқ               |      |   | + |   |  |   |
| 51 | Абжан Ендік Өркенқызы            | Магистр      | Педагог-модератор | 2020 |   |   |   |  | + |
| 52 | Серікулы Нұрбек                  | Магистр      | Педагог-зерттеуші | 2020 |   |   |   |  | + |
| 53 | Дуздыбаева Ақтолы Базарғалиевна  | Жоғары       | I санатты         | 2018 |   |   | + |  |   |
| 54 | Кисимова Алия Мараловна          | Арнаулы орта | Педагог-сарапшы   | 2020 |   |   |   |  | + |
| 55 | Аханов Қайрат Канатович          | Жоғары       | Педагог-модератор | 2018 |   |   | + |  |   |
| 56 | Құмарқанов Серік Асқатұлы        | Жоғары       | Жоқ               |      |   | + |   |  |   |
| 57 | Ибатова Айсұлу Мусақызы          | Жоғары       | Жоқ               |      |   |   |   |  | + |
| 58 | Ермұқанова Аида Ерболқызы        | Жоғары       | Жоқ               |      |   |   |   |  | + |
| 59 | Рапихова Наргиз Ержановна        | Жоғары       | Жоқ               |      |   | + |   |  |   |
| 60 | Саяқызы Жанерке                  | Жоғары       | Жоқ               |      |   |   |   |  | + |
| 61 | Муратов Абди Жанатович           | Жоғары       | Жоқ               |      |   |   |   |  | + |
| 62 | Айтқазынова Зарина               | Жоғары       | Жоқ               |      |   |   |   |  | + |

**Тиімді нәтижеге қол жеткізудегі педагогикалық ұжымның негізгі қызмет бағыттары**

| Негізгі бағыттары   | Іс-шаралар  | Жауапты       | Орындау уақыты                                   |
|---|---|---------------|--|
| I   | 2   | 3             | 4  |
| <b>Оқу жылын ұйымдастыру</b>  | <b>1. Оқу жылын ұйымдастыру түрде бастау шаралары</b>   |               |  |
|   | Мектеп әкімшілігі құрамымен жаңа оқу жылына қойылатын міндеттерді қарастыру.  | тамыз         | Тор Али  |
|   | 10-шы сыныпқа оқушыларды қабылдау   | тамыз         | Шынгалиева А.Т.                                  |
|   | Педагогикалық ұжымды жаңа оқу жылына арналған Ішкі Ережелермен, әдістемелік-нормативтік міндеттермен таныстыру.   | тамыз         | Бисенкулова А.К.<br>Гусейнов А.А.                |
|   | Кабинеттердің дайындығын ұйымдастыру: бөлмелерді бөлу, кезекшіліктерді ұйымдастыру, ішкі нұсқаулықтарды бекіту.   | тамыз         | Гусейнов А.А.<br>Куралбаева Ғ.О.<br>Күзембаев Ш. |
|   | Оқулықтарды тарату  | тамыз         | Ибрашева А.Х.                                    |
|   | Педагогикалық кеңес өткізу  |               |  |
|   | <b>Тақырыбы: «Білім мен ғылым – елдің тұрақты дамуы»</b>  |               |  |
|   | <ol style="list-style-type: none"> <li>2021-2022 оқу жылының қорытындысы бойынша оқу-тәрбие жұмысына педагогикалық талдау, жаңа оқу жылының жоспарын қарастыру, бекіту.</li> <li>Оқу жүктемесін қарастыру, бекіту.</li> <li>Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, сынып жетекшілер мен кураторларын, қоғамдық міндеттерге жауапты мұғалімдерді, жас мамандарға тәлімгерлерді бекіту.</li> <li>Ішкі ережені бекіту.</li> <li>Факультатив, курстар мен үйірмелерді, сабақ кестесін бекіту.</li> <li>Перспективті жоспарды бекіту.</li> <li>Аттестаттау комиссиясы мен сарапшылар құрамын бекіту.</li> </ol> | тамыз         | Бисенкулова А.К.                                 |
|   | Жалпымектептік ата-аналар комитетімен ұйымдастырушылық жиын өткізу.   | тамыз         | Малибеков Н.И.<br>Раимбаева А.Б.                 |
| Асхана қызметінің дайындығы: СЭС рұқсатын алу, жұмыс графигі, мезірді бекіту. | тамыз   | Медбике       |  |
| Педагогикалық кадрмен қамтамасыз ету, штагтық кестені бекіту                  | тамыз   | Директор      |  |
| Оқу кабинеттерінің дайындығы мен сыныптардың кабинеттерін бекіту.             | тамыз   | Гусейнов А.А. |  |

|   |   |                     |   |
|---|---|---------------------|---|
|   |   |                     | Кураalbaeva F.O.<br>Күзембаев Ш.            |
|   | Оку жұмыс жоспарымен келісу, бекіту   |                     | Баскарма кестесіне сай<br>Бисенкулова А.К.  |
|   | Тарификацияны жасау, бекіту.  |                     | тамыз<br>Шаншилова Ж.Т.                     |
|   | Сабақ кестесін бекіту   |                     | қыркүйек<br>Есімхан Ө.Ә.<br>Айгюн С.        |
|   | Оку жылын ұйымдасқан түрде бастау туралы мектепшілік бұйрықтарды шығару   |                     | тамыз<br>Бисенкулова А.К.<br>Шаншилова Ж.Т. |
| <b>2. Мектеп ұжымы қызметкерлерінің және білім алушылардың өмірін қорғау, денсаулығын сақтау және техникалық қауіпсіздікке байланысты шаралар</b> |   |                     |   |
|   | Педагогикалық кадр мүшелерінің медициналық рұқсаттарын алуды аяқтау.  | қыркүйек            | Әкімшілік                                   |
|   | Білім алушылардың жеке медициналық карталарын зерделеу: арнайы тізімдегілерді анықтау.  | қыркүйек            | Медбике                                     |
|   | Дене шынықтыру сабағынан босатылғандар тізімін жасау.   | қыркүйек            | Медбике<br>Дене шынықтыру мұғалімдері       |
|   | Оку кабинеттерінің санитариялық талаптарына бақылау   | МІБ жоспарына сай   | Медбике                                     |
|   | Асхана қызметінің санитариялық талаптарына бақылау  | МІБ жоспарына сай   | Медбике                                     |
|   | Үй тапсырмасының көлемі, оқушы осанкасы, отырысы, көз көруі, – оқушы денсаулығына зиян ететін дағдылардың алдын алу               | МІБ жоспарына сай   | Айгюн С.<br>Есімхан Ө.Ә.<br>Курааторлар     |
|   | Ұжым қызметкерлері мен білім алушылардың медбайқаудан өтуін қамтамасыз ету  | Жылына бір-екі рет  | Медбике                                     |
| <b>Мектеп қызметкерлері мен білім алушылардың өмірін қорғау</b>   |   |                     |   |
|   | Мектеп ұжымының қызметкерлері мен білім алушылардың өмір қауіпсіздігіне байланысты техникалық қауіпсіздік Ережелерімен таныстыру. | 31 тамыз            | Күзембаев Ш.                                |
|   | Сыртқы, ішкі бақылауды турникет, бейне бақылау арқылы ұйымдастыру   | Жыл бойы            | Күзембаев Ш.                                |
|   | Белгіленген нормаға сай персонал қызметкерлерді арнайы жабдықтармен қамтамасыз ету.   | 01 қыркүйекке дейін | Күзембаев Ш.                                |
|   | Азаматтық қорғаныс жоспарымен ұжымды таныстыру.   | 05 қыркүйекке дейін | Гусейнов А.А.                               |
|   | Өрт қауіпсіздігінің алдын алу шаралары: эвакуация жолдары, сигнализация,  | 01 қыркүйекке дейін | Гусейнов А.А.                               |
| <b>2.1. Денсаулықты сақтау</b>  |   |                     |   |
| <b>2.2. Өмір қауіпсіздігі.</b>  |   |                     |   |

|                                |  |                         |   |
|--------------------------------|--|-------------------------|---|
|                                | жауапты тұлғалардың міндеттерімен таныс болуы т.б  | Жылына екі рет          | Күзембаев Ш.<br>Гусейнов А.А.<br>Күзембаев Ш.       |
|                                | Мектеп ұжымы және білім алушылармен жаттығу жұмыстары  |                         |   |
|                                | <b>Техникалық қауіпсіздіктер</b>   |                         |   |
|                                | Оқу кабинеттеріндегі техникалық қауіпсіздік ережелерімен таныстыру   | 01 қыркүйек             | Пән мұғалімдері<br>Гусейнов А.А.                    |
|                                | Спортзалда өзін-өзі ұстау нұсқаулығы   | 01 қыркүйек             | Сынып жетекшілер<br>Дене шынықтыру мұғалімдері      |
|                                | Сыныптық іс-шаралар, экскурссияға шығу кезіндегі техникалық қауіпсіздіктермен таныстыру  | Жоспарға сай            | Гусейнов А.А.<br>Тажимаева П.Е.                     |
| <b>2.3. Алдын алу шаралары</b> | Жол жүру ережесі, табиғи құбылыстарға сай өмір қауіпсіздігінің ережелерімен таныстыру  | Жоспарға сай            | Сынып жетекшілер<br>Гусейнов А.А.<br>Тажимаева П.Е. |
|                                | Оқу жыл ішіндегі келеңсіз оқиғалардың алдын алу мәселелерін сыныптың жұмыс жоспарына енгізу.   |                         | Сынып жетекшілер<br>Гусейнов А.А.<br>Тажимаева П.Е. |
|                                | Асханадағы өзін-өзі ұстау нұсқаулығы   |                         | Сынып жетекшілер<br>Гусейнов А.А.<br>Тажимаева П.Е. |
|                                | <b>3. Жалпы орта білім беруді ұйымдастыруға арналған қызмет бағыттары</b>  |                         |   |
|                                | <b>3.1. Жалпыға міндетті мемлекеттік білім беру стандарты</b>  |                         |   |
|                                | Оқу бағдарламасының сапалы орындалуын ұйымдастыру  | МІБ жоспарына сай       | Өкімшілік   |
|                                | Білім алушылардан нөлдік бақылау алу: оқшылықтардың орнын толтыру бойынша жеке жоспарларын құру, орындау.  | Қыркүйектің 10 на дейін | Пән мұғалімдері.                                    |
|                                | Тоқсандық білім сапасы, үлгерімі мен БЖБ/ТЖБ сапасын бақылау   | МІБ жоспарына сай       | өкімшілік   |
|                                | Сыртқы бақылау мен қорытынды аттестаттауға дайындық шаралары   | Жоспарға сай            | Пән мұғалімдері                                     |
|                                | <b>Педагогикалық кеңес №1</b>  |                         |   |
|                                | 1. ҚР Оқу-ағарту министрлігі Б.Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясының 2022-2023 оқу жылында ҚР-ның орта білім ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатын оқып, талдау. | Тамыз 2022              | Директор  |

|   |                    |   |
|---|--------------------|---|
| <p>Есімхан Ө.Ә.</p> <p>Директор<br/>Гусейнов А.А.<br/>Бисенкулова А.К.</p>  |                    | <p>2. Оқу жүктемесін қарастыру, бекіту.</p> <p>3. Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, сынып жетекшілер мен кураторларын, қоғамдық міндеттерге жауапты мұғалімдерді, жас мамандарға тәлімгерлерді бекіту.</p> <p>4. Ішкі ережені бекіту.</p> <p>5. Факультатив, курстар мен үйірмелерді, сабақ кестесін бекіту.</p> <p>6. Перспективті жоспарды бекіту.</p> <p>7. Аттестаттау комиссиясы мен сарапшылар құрамын бекіту.</p>  |
| <p>Есімхан Ө.Ә.<br/>Абжан Е.<br/>Малибеков Н.И.</p> <p>Гусейнов А.А.<br/>Тажимаева П.Е.<br/>Есімхан Ө.Ә.<br/>Айгюн С.</p>                   | <p>Қараша 2022</p> | <p><b>Педагогикалық кеңес №2</b></p> <p>1. І тоқсан қорытынды бойынша оқушылардың үлгерімі мен білім сапасы.</p> <p>2. Пәндер бойынша олимпиада қорытындысы.</p> <p>3. ҰБТ-ға дайындық.</p> <p>4. І тоқсан бойынша ата-аналармен жасалған жұмыстардың қорытындысы.</p> <p>5. І тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы.</p> <p>6. EduPage электронды журналының жүргізілу барысы. Ақпараттық технология мүмкіндігін оқу үрдісінде сапалы қолдану.</p> <p>7. Білімдегі олқылықтарды толықтыру, жасалған жұмыстар мен нәтижелер, жоспарлар.</p> |
| <p>Куралбаева Ғ.О.<br/>Бисенкулова А.К.<br/>Гусейнов А.А.<br/>Тажимаева П.Е.<br/>Абжан Е.<br/>Есімхан Ө.Ә.<br/>Бисенкулова А.К.<br/>ТЖО</p> | <p>Қаңтар 2023</p> | <p><b>Педагогикалық кеңес №3</b></p> <p>1. «Қазіргі заманғы цифрлық білім беру ортасы: сынып жетекшілердің оқушылармен және ата-аналармен жұмысының стандартты емес түрлері.»</p> <p>2. 2022-2023 оқу жылының І жарты жылдығының оқу-тәрбие жұмысын талдау.</p> <p>3. Оқушыларды облыстық, республикалық пән олимпиадаларына әзірлеудің барысы.</p> <p>4. 2022-2023 оқу жылында оқушыларды қорытынды аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту.</p> <p>5. Оқу-тәрбие сабақтарындағы құндылықтардың жүзеге асырылу деңгейі қандай?</p>              |
| <p>Бисенкулова А.К.<br/>Гусейнов А.А.<br/>Тажимаева П.Е.<br/>Есімхан Ө.Ә.</p>   | <p>Наурыз 2023</p> | <p><b>Педагогикалық кеңес №4</b></p> <p>1. ІІІ тоқсан қорытындысы бойынша оқушылардың үлгерімі мен білім сапасы.</p> <p>2. ІІІ тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы.</p> <p>3. Оқу жылын аяқтауға арналған жоспары:</p> <p>1) 2022-2023 оқу жылының аяқталуын жоспарлау;</p>   |

|  |  |                   |   |
|--|--|-------------------|---|
|  | <p>2) 2022-2023 оқу жылында оқушыларды қорытынды аттестаттаудан босату туралы;</p> <p>3) 2022-2023 оқу жылында оқушыларды қорытынды аттестаттау үшін 9-11-сыныптарға емтихан кестесін бекіту.</p> <p>4. Мектеп-лицейдің даму бағдарламасының жүзеге асуы.</p> <p><b>Педагогикалық кеңес №5</b></p> <p>1. ІУ тоқсанның және оқу жылының қорытындысы.</p> <p>2. 9,11 сынып оқушыларын мемлекеттік емтиханға жіберу</p> <p>3. Ағымдағы мәселелер.</p>   |                   | Директор  |
|  | <p><b>Педагогикалық кеңес №6</b></p> <p>1. 9-сынып оқушыларын аттестаттау қорытындысы туралы.</p>  | Мамыр 2023        | Бисенкулова А.К.<br>Есімхан Ө.Ә.  |
|  | <p><b>Педагогикалық кеңес №7</b></p> <p>1. 11-сынып оқушыларын аттестаттау қорытындысы туралы.</p> <p>Білім алушылардың оқу мақсаттарын меңгеруі</p>   | Маусым 2023       | Есімхан Ө.Ә.  |
|  | Оқулықтар қорын бақылау, қамтамасыз ету  | Тоқсанына бір рет | Әкімшілік   |
|  | <b>Директор жанындағы кеңес</b>  | Жылына екі рет    | Әкімшілік   |
|  | <p><b>I отырыс</b></p> <p>1. Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайын болуы.</p> <p>2. Асхана және тамақтану жағдайы, санитарлық талаптарға сай болуы.</p> <p>3. Оқушыларды пәндік олимпиада, ғылыми жобаларға, ҰБТ-ге дайындық жұмыстарының барысы туралы.</p> <p>4. 9, 11 сыныптар мектеп түлектерінің жұмысқа орналасуы.</p> <p>5. Жазғы сауықтыру маусымының қорытындысы туралы.</p> <p>6. Жол қауіпсіздігі бойынша бір айлық өткізу туралы.</p> | Қыркүйек          | Бисенкулова А.К.<br>Малибеков Н.И.<br>Абжан Е.<br>Есімхан Ө.Ә.<br>Гусейнов А.А.<br>Тажимаева П.Е. |
|  | <p><b>II отырыс</b></p> <p>1. 11 сынып оқушыларын мамандықтар бойынша саралап, бөліп жауапты мұғалімдерді дайындауға бекіту жұмыстарын жүргізу.</p> <p>2. Техника қауіпсіздігі және оқушылардың денсаулығы бойынша жұмысты ұйымдастыру. Жарақаттанудың алдын алу. Қажетті еңбекті қорғау және</p>  | Қазан             | Қабидолла М.<br>Гусейнов А.А.<br>Күзембаев Ш.   |

|  |   |                  |  |
|--|---|------------------|--|
|  | <p>қауіпсіздік техникасының болуы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. 9,11 сыныптарда қазақ тілі сабағында тілдік құзыреттілікті қалыптастыру</li> <li>4. Білімді ағылшын тілінде беру жағдайында математика, биология, физика, информатика сабақтарында АКТ технологиясын қолдану.</li> <li>5. Мектептегі өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру туралы.</li> <li>6. «EduPage» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы</li> </ol>  |                  | <p>Есімхан Ө.Ә.<br/>Гусейнов А.А.<br/>Куралбаева Ғ.О.<br/>Айгюн С.</p>                             |
|  | <p><b>III отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Күзгі каникулға арналған жоспардың орындалуы.</li> <li>2. Қазақстан Республикасының Конституциясын оқуды ұйымдастыру және Мемлекеттік рәміздерді қолдану туралы.</li> <li>3. PISA, МОДО халықаралық зерттеулерге лайындық кезінде оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру.</li> <li>4. 9 және 11 сыныптардағы оқыту деңгейін және қорытынды аттестаттауға даярлық деңгейін зерттеу.</li> <li>5. 2-4 сыныптардағы үй тапсырмаларының көлемі, мониторингі</li> <li>6. «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша психологтың жұмысы</li> </ol> | <p>Қараша</p>    | <p>Бисенкулова А.К.<br/>Тажибаева П.Е.<br/><br/>Есімхан Ө.Ә.<br/>Айгюн С.<br/><br/>Рапихова Н.</p> |
|  | <p><b>IV отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 7 сыныптардағы КЕТ емтиханы, 8,9 сыныптардағы РЕТ емтиханының нәтижелілігі. Қорытынды, ұсыныстар.</li> <li>2. 7-9 сыныптарда физика мен химия сабақтарында жаратылыстану сауаттылығын дамыту.</li> <li>3. Таңдау пәндері мен арнайы курстар, үйірмелер бағдарламасын 1 жартыжылдықта жүзеге асыру туралы.</li> <li>4. Діни экстремизмнің алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы</li> <li>5. Республиканың Тәуелсіздік күнін ұйымдастыру.</li> <li>6. Бірінші жартыжылдыққа сабаққа қатысу нәтижелері.</li> </ol>                              | <p>Желтоқсан</p> | <p>Есімхан Ө.Ә.<br/>Куралбаева Ғ.О.<br/>Гусейнов А.А.<br/>Тажибаева П.Е.</p>                       |
|  | <p><b>V отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы. Бірінші жартыжылдықтағы бағдарламалық материалды жүзеге асыру.</li> <li>2. 9-10 сыныптарда биология сабағында жобалау мен зерттеу дағдыларын дамыту.</li> <li>3. Біліктілікті арттыру және біліктілікті арттыру курстарынан өту туралы.</li> <li>4. Сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру және 5-9 сынып</li> </ol>  | <p>Қаңтар</p>    | <p>Есімхан Ө.Ә.<br/>Бисенкулова А.К.<br/>Айгюн С.</p>  |

|                           |   |        |  |
|---------------------------|---|--------|--|
|                           | <p>оқушыларының көркем шығармашылық, музыка сабақтарында шығармашылық қабілеттерін дамытуға жағдай жасау.</p> <p>5. «EduPage» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы</p>  | Ақпан  | Есімхан Ө.Ә.<br>Курапбаева Г.О.<br>Гусейнов А.А.<br>Тажипбаева П.Е.<br>Айтгон С. |
| <p><b>VI отырыс</b></p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Робототехника» пәнінің оқытылу жағдайы.</li> <li>2. Мектепте дене шынықтыруды оқытудың жағдайы.</li> <li>3. Оқулықтардың таза ұстауы бойынша рейдтердің қорытындысы туралы. Мектеп кітапханасының жұмысы.</li> <li>4. Сынып сағаттарының, қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу үшін сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігі, құқықтық тәрбие.</li> <li>5. «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша жұмыс нәтижелері.</li> </ol>   | Наурыз | Айтгон С.<br>Тажипбаева П.Е.<br>Есімхан Ө.Ә.<br>Рапихова Н.                      |
| <p><b>VII отырыс</b></p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 сыныптағы оқу процесінің жағдайы. Оқушылардың мотивациялық сферасын қалыптастыру.</li> <li>2. Оқушылардың салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыру туралы.</li> <li>3. «EduPage» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы.</li> <li>4. Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша мектептің жұмысы.</li> <li>5. Оқушылардың қоғамға қарсы мінез - құлқының алдын алу бойынша мектептің әлеуметтік - психологиялық қызметінің жұмысы.</li> </ol>                                 | Сәуір  | Есімхан Ө.Ә.<br>Ламаева С.М.<br>Гусейнов А.А.<br>Тажипбаева П.Е.<br>Айтгон С.    |
| <p><b>VIII отырыс</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Қорытынды аттестаттауға дайындық және оқу жылының аяқталуы туралы.</li> <li>2. Мектеп оқушыларын тереңдетілген медициналық тексерудің нәтижелері туралы.</li> <li>3. Ағылшын тіліндегі ЖМБ сабақтарында пәндік-тілдік құзыреттілікті қалыптастыру</li> <li>4. 10-11 сыныптарда АӘДТ оқыту жағдайы туралы.</li> <li>5. Оқушылармен үйірме жұмысы мен сыныптан тыс жұмыстардың нәтижелері туралы.</li> <li>6. Жол -көлік оқиғаларының, өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыстың жағдайының алдын алу.</li> </ol> |        |  |
| <p><b>IX отырыс</b></p>   |   |        |  |

|  |  |                   |   |
|--|--|-------------------|---|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оқу жылының соңындағы іс -шаралар туралы.</li> <li>2. Мектептің әдістемелік қызметі жұмысының нәтижесі. ӘБ мектебінің жұмысы.</li> <li>3. МІБ жоспарын іске асыру нәтижелері</li> <li>4. 2022-2023 оқу жылына олардың практикалық бөлігін ескере отырып, мемлекеттік бағдарламалардың орындалуы туралы.</li> <li>5. Оқушылардың жазғы сауықтыру демалысына дайындық туралы. Жазғы мектепті ұйымдастыру.</li> </ol> | Мамыр             | Есімхан Ө.Ә.<br>Айгюн С.<br>Бисенкулова А.К.<br>Гусейнов А.А.<br>Тажибаева П.Е. |
| <b>3.2. Вариатив компонент арқылы жеке тұлғаны қалыптастыру шаралары</b> |  |                   |   |
|  | 7 сыныптардағы КЕТ емтиханы,   | Қазан 2022ж       | Есімхан Ө.Ә.  |
|  | 8,9 сыныптардағы PET емтиханының индикаторын нақтылау  | Қазан 2022 ж      | Есімхан Ө.Ә.  |
| <b>Оқушылардың шет тілі деңгейін көтеру</b>                              | 10-11 сынып оқушыларын IELTS 7.0 ден жоғары алағындардың индикаторын нақтылау<br>Reading, listening, writing дағдыларының сынағын ұйымдастыру  | Әр тоқсан сайын   | Есімхан Ө.Ә.  |
| <b>Бейін дайындық және таңдау бейінінің жетістіктері</b>                 | Өкімшіліктің және ағылшын тілі пәнінің мұғалімдеріне өзара сабаққа қатысуын жеке ұйымдастыру<br>Екінші шет тілі бойынша пәндік олимпиадаларға қатыстыруды жоспарлау  | Қыркүйек 2022 ж   | Есімхан Ө.Ә.  |
| <b>Пәндік олимпиадалар</b>   | Жаратылыстану-математикалық бағытындағы пәндердің элективті және таңдау курстарына диагностика жүргізу   | Жылына екі рет    | Есімхан Ө.Ә.  |
| <b>Оқушылардың жұмсақ дағдыларын дамыту</b>                              | SAT, IELTS, Essay, AP Score көрсеткіштерін белгіленген индикаторға сәйкестендіру.<br>Екі аптада бір рет олимпиадаға дайындық жұмысын қарастыру   | Жоспарға сай      | Есімхан Ө.Ә.  |
|  | КБО нәтижелері   | Жоспарға сай      | Есімхан Ө.Ә.  |
|  | ОРЕ сынақтарының нәтижелері  | Ай сайын          | Есімхан Ө.Ә.  |
|  | Қоғамға пайдалы әлеуметтік жобалар жасауды ұйымдастыру   | Тоқсанына бір рет | Есімхан Ө.Ә.  |
| <b>4. Психологиялық-педагогикалық қолдау шаралары</b>                    |  |                   |   |
|  | Білім алушылардың бейімделуін анықтау шаралары   | Жоспарға сай      | Мектеп психологы  |
|  | Бейім алды диагностикаларды зерделеу   | Жылына екі рет    |   |
|  | Білім алушылардың үрей деңгейлерін анықтау   | Жоспарға сай      | Мектеп психологы  |
|  | Жеке кеңестерді жүргізу  | Жоспарға сай      | Мектеп психологы  |
|  | «Кәсіби сенудің» алдын алу   | Жоспарға сай      | Мектеп психологы  |

### 5. Педагогикалық кадрмен жұмыс

|  |   |  |                  |
|--|---|--|------------------|
| Перспективті жоспарлар, педагогикалық қардың сапалық құрамын жетілдіру | Педагогтердің дерек қорын қалыптастыру  | 05 қыркүйекке дейін                              | Бисенкулова А.К. |
|  | Педагогтердің біліктілігін көтеру курсынан өтудің перспективті жоспарын бекіту  | 05 қыркүйек                                      | Бисенкулова А.К. |
|  | Педагогикалық кадрдің біліктілігін көтерудің перспективті жоспарын бекіту.  | 05 қыркүйек                                      | Бисенкулова А.К. |
| Педагогикалық аттестаттау комиссиясының жұмысы                         | Аттестаттау комиссия отырыстары: №1   | Қыркүйек, екінші апта.                           | Бисенкулова А.К. |
|  | Мұғалімдер туралы деректерді қарастыру. Сарапшылар құрамы мен аттестаттау комиссия мүшелерін міндеттерімен таныстыру. | Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесіне байланысты | Бисенкулова А.К. |
| Ынталандыру  | Ережеге сәйкес санатын беру туралы отырыстар.   | Қажет болған жағдайда                            | Әкімшілік        |
|  | Ұстаздарды марапатқа ұсыну, әлсіз тұстарына өзара қолдау көрсету.   |  |                  |

### 6. Ғылыми-әдістемелік қызмет

|  |  |                           |                  |
|--|--|---------------------------|------------------|
| Перспективті жоспарлар, педагогикалық қардың сапалық құрамын жетілдіру | Педагогтің жеке жұмыс жоспарымен келісу  | Қыркүйек, екінші апта     | ӘБ жетекшілері   |
|  | Онлайн, офлайн олимпиадаларға қатысуы  | Жыл бойы                  | Пән мұғалімдері  |
|  | Өзара сабақтарға қатысуды ұйымдастыру  | Жыл бойы                  | Әкімшілік        |
|  | Кәсіби сайыстарға қатысуды ұйымдастыру   | Мүмкіндік болған жағдайда | Әкімшілік        |
|  | Тәжірибесін жинақтауды ұйымдастыру   | Жыл бойы                  | ӘК мүшелері      |
|  | Пән апталықтарын ұйымдастыру   | Академиялық жоспарға сай  | Есімхан Ө.Ә.     |
|  | ТАҒ емтиханының көрсеткішіне кері байланыс   | Жоспарға сай              | Айгюн С.         |
|  | Озат тәжірибені таратуды ұйымдастыру: мектепшілік, облыстық, республикалық.  | ӘК жоспарына сай          | Әкімшілік        |
|  | Ғылыми-әдістемелік қызмет бағытындағы сұрақтарды әдістемелік кеңес арқылы реттеу:  |                           | Бисенкулова А.К. |
|  | Нөлдiк срез нәтижелерi, ТЖБ кестесi, оқу бағдарламасының орындалуы, бiлiм сапасы, озат тәжірибелер, авторлық бағдарламалар мен мақалалар, оқытудың тиiмдi әдiстерi, дарынды баланың дамуын жан-жақты басқару мәселелерi. | Жоспарға сай              | Бисенкулова А.К. |

### 7. Жас мамандармен жұмыс

|   |                     |   |
|---|---------------------|---|
| Жас мамандарға және дуалды негізде жұмыс жасап жатқан студенттерге тәлімгер бекіту            | 01 қыркүйекке дейін | Бисенкулова А.К.<br>Есімхан Ө.Ә.<br>Адилбаев М. |
| Жас мамандардың жеке жұмыс жоспарын қадағалау   | Жыл бойы            | Тәлімгер  |
| Жас мамандардың тоқсандық нәтижелеріне кері байланыс беру                                     | Тоқсан сайын        | Тәлімгер, әкімшілік                             |
| Жас маманнан нағыз маман жасауға ықпал етудің жолдары: корпоративтік күнделікті үнемі ескеру. | Күнделікті          | Ұжым  |

### 8. Тәрбие жұмысы

| Реті   | Тәрбие жұмысының атауы   | Аяқтау нысаны                                    | Жауаптылар                             | Орындау мерзімі    |
|--|--|--|--|--------------------|
| <b>I. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету</b>       |  |  |  |                    |
| 1  | Сынып жетекшілердің тәрбие жоспарларын бекітуге ұсыну                              | Анықтама   | Сынып жетекшілер,<br>Тәрбие орынбасары | Қыркүйек           |
| 2  | Өзін-өзі басқару ұйымының мектепшілік клуб топтарының құрылуы.                     | Бекітілген<br>үйірме жоспары                     | Үйірме жетекшілері                     | Қыркүйек           |
| 3  | Оқушылардың мектептен тыс мекемелерде қосымша біліммен қамтылуы туралы мәлімет алу | Google form<br>Анықтама                          | Сынып жетекшілер                       | Қыркүйек<br>Онлайн |
|  | Оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымының жоспарын, құрамын бекіту                     | Жұмыс жоспары                                    | Тәлімгер                               | Қазан              |
| <b>II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету</b> |  |  |  |                    |
| 1  | Жаңа оқу жылына арналған сыныптардың ата-аналар жиналысының өткізілуін бақылау     | Жиналыс<br>хағтамасы                             | Сынып жетекшілер                       | Қыркүйек           |
| 2  | Балалардың жарақатының алдын алу бойынша сынып жетекшілердің жұмысты ұйымдастыруы  | Орынбасарлар<br>жанындағы<br>отырыс,<br>анықтама | Тәрбие орынбасары                      | Жыл бойы           |
| 3  | Сынып сабақтарына қатысу   | Анықтама   | Тәрбие орынбасары                      | Жыл бойы           |
| 4  | Сыныптан тыс шараларға қатысу және оларды талдау                                   | Талдауы  | Тәрбие орынбасары                      | Жыл бойы           |
| 5  | Сынып жетекшілермен семинарлар ұйымдастыру   | Анықтама   | Тәрбие орынбасары                      | Жыл бойы           |
| 6  | I тоқсанда атқарылған жұмысының талдауы  | Тәрбие<br>жұмысының<br>талдауы                   | Тәрбие орынбасары                      | Жыл бойы           |

|   |  |  |                   |          |
|---|--|--|-------------------|----------|
| 7 | Оқу жылындағы мерейтойлық күнтізбелік күндерді ұйымдастыру | Фото, талдаулар                            | Тәрбие орынбасары | Жыл бойы |
| 8 | Оқу бойынша іс-шаралар жоспарын жасау                      | Іс шара жоспары талдауымен, фото, видеолар | Тәрбие орынбасары | Жыл бойы |

### III. Тәрбиенің басым бағыттары бойынша іс-шаралар

#### 1. Жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие

**Мақсаты:** білім алушылардың бойында патриотизм сезімін, құқықтық және азаматтық сана-сезім; тұлғалық еркіндік құндылығын; адамаралық және топаралық төзімділік құндылығын; зорлық-зомбылық пен агрессияға жол бермеу; меншік пен материалдық молшылық құндылығын; еңбекті құрметтеу; өмірге деген құрмет сезімін; түрлі кемсітушілікке жол бермеу, адамдардың теңдік құқығы идеясының принципіін қалыптастыру.

| № | Тәрбие жұмысының атауы   | Аяқтау нысаны   | Жауаптылар                                     | Орындау мерзімі |
|---|--|---|--|-----------------|
| 1 | Білім күніне арналған салтанатты сап түзеу                             | Сценарий, Суретті анықтама                            | ТҰЖО, сынып жетекшілері                        | қыркүйек        |
| 2 | Білім беру сабағы «Терең білім, еңбексүйгіштік және отаншылдық қасиет» | Сабақ жоспары, анықтама                               | Сынып жетекшілер                               | қыркүйек        |
| 3 | Ұстаздар күні  | Сценарий, суретті анықтама                            | ТҰЖО   | қыркүйек        |
| 4 | Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігіне күні                          | Суретті анықтамалар                                   | 5-6 сынып жетекшілері                          | желтоқсан       |
| 5 | «Ардақты ана, аяулы ана қымбаттым»                                     | Сценарий, Суретті анықтама                            | Мектеп тәлімгері                               | наурыз          |
| 6 | «Қош келдің, өз Наурыз!»   | Сценарий  | ТҰЖО   | наурыз          |
| 7 | «Ел бірлігі – достық бастауы»  | Сценарий, Суретті анықтама                            | Сынып жетекшілері                              | сәуір           |
| 8 | Ұлы Отан соғысының ардагерлеріне құрмет                                | Суретті анықтама                                      | ТҰЖО<br>5-11 сыныптар<br>Сынып жетекшілер      | мамыр           |
| 9 | Соңғы қонырау. Салтанатты жиын   | Шара жоспары, суретті анықтама<br>Безендіру жұмыстары | ТҰЖО<br>Сынып жетекшілері<br>Мектеп парламенті | мамыр           |

|    |   |                                |   |                 |
|----|---|--------------------------------|---|-----------------|
| 10 | ҚР Конституциясы күнін мерекелеу  | Анықтама                       | 1-11 сыныптары  | қыркүйек        |
| 11 | «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясының негізгі ережелерімен таныстыру  | Таныстыру, түсіндіру жұмыстары | 5-11 сынып жетекшілер                                 | қыркүйек –қазан |
| 12 | «Біз ең таза қоғамды құрамыз» кездесуі  | Суретті анықтама               | 5-11 сыныптар<br>ТҰЖО<br>Мектеп инспекторы            | қараша          |
| 13 | Кәмелетке толмағандар арасындағы алдын алу бойынша кеңес өткізуі  | Хаттама                        | ТҰЖО<br>Мектеп инспекторы<br>Сынып жетекшілер         | жыл бойы        |
| 14 | Құқықтық тәрбие мақсатында ІІД қызметкерлерімен кездесуі өткізуі  | Хаттамалар анықтамалар         | Мектеп инспекторы                                     | жыл бойы        |
| 15 | «Балалар үшін – қауіпсіз жол» акциясы   | Суретті анықтама               | Дене шынықтыру пәні мұғалімдері<br>Әлеуметтік педагог | ақпан           |
| 16 | Қарулы қақтығыстарға балалардың қатысуына қарсы «Балалар құқығы туралы тұжырымдама» факультативті хаттамамен танысу | Анықтамалар                    | ТҰЖО<br>Мектеп инспекторы<br>9-10 сынып жетекшілері   | ақпан           |
| 17 | «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» ҚР Заңдарымен таныстыру   | Анықтама                       | ТҰЖО<br>Мектеп инспекторы                             | Жылына екі рет  |
| 18 | Әскери-алаң жиындары  | Анықтама                       | 10-сыныптар<br>АӘД мұғалімі                           | мамыр           |

## 2. Рухани-адамгершілік тәрбие

**Мақсаты:** адамгершілік бейне, адамгершілік сана-сезім; құндылықты сезімдер мен ізгілік қасиеттер, ар-ұят, намыс, парыз, сенім, жауапкершілік, жолдастық, мейірімділік, ұят, табандылық, қайырымдылық, ынтымақтастық, ынтымақтастық, ұлттық келісім құндылығы, өзге халықтардың мәдениетін, салт-дәстүрін және тілін құрметтеу және дәріптеу құндылығы; өмірге деген этикалық жауапкершілік көзқарас қалыптастыру.

| №  | Тәрбие жұмысының атауы   | Аяқтау нысаны                            | Жауаптылар  | Орындау мерзімі |
|----|--|--|---|-----------------|
| 1  | Құндылықтарға негізделген білім – ынтымақтастық айы  | Сценарий<br>Сабақ жоспарлары<br>Анықтама | ТҰЖО  | қыркүйек        |
| 2  | Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай «Тілдер ынтымақтастығы» шығармашылық кеші                           | Сценарий<br>Суретті анықтама             | ТҰЖО  | қыркүйек        |
| 3  | Құндылықтарға негізделген білім – Құрмет айы   | Суретті анықтама                         | ТҰЖО  | қазан           |
| 4  | «Құрмет дегеніміз ...» пост-челленджі  | Суретті анықтама                         | Сынып жетекшілер                                      | қазан           |
| 5  | Құндылықтарға негізделген білім – Кемелдену айы. Кітап оқу жарысы  | Суретті анықтама                         | ТҰЖО  | қараша          |
| 6  | «Патриотизм» айы   | Сценарий                                 | Сынып жетекшілер                                      | желтоқсан       |
| 7  | «Тәуелсіздікке тарту»  | Суретті анықтама<br>Анықтама             | Сынып жетекшілері                                     | желтоқсан       |
| 8  | «Отбасымен қосылып оқу»  | Жарияланымдар                            | Мектеп тәлімгері                                      | желтоқсан       |
| 9  | «Адамдарға қуаныш сыйла» акциясын ұйымдастыру  | Жоспары<br>Суретті анықтама              | Сынып жетекшілер<br>Мектеп кітапханашылары            | қаңтар          |
| 10 | «Мейірбандық – адамның барлық адамгершілігіне түрткі болатын негіз»  | Жоспарлар,<br>фото анықтама              | ТҰЖО  | ақпан           |
| 11 | «Қайырымдылық жасампаз күш»  | Жоспарлар, анықтамалар                   | Әлеуметтік педагогтар<br>Сынып жетекшілері            | сәуір           |
| 12 | Отбасында теріс діни көзқарасы бар және орамал киетін, басқа да дәстүрлі емес ағымдардағы оқушыларды анықтау | Жазбаша мәлімет                          | Сынып жетекшілері                                     | наурыз          |
| 13 | «Діни сенім бірлестіктері өкілдері» Қазақстан Республикасының заңымен таныстыру                              | Фото анықтама                            | 1-11 сынып жетекшілері<br>ТҰЖО<br>Әлеуметтік педагог  | қыркүйек        |
|    |  |  | 9-11 сыныптар<br>Дін ісі бойынша департаменті<br>ТҰЖО | қазан           |

|    |   |                                   |  |                   |
|----|---|-----------------------------------|--|-------------------|
| 14 | Діни мәселелерді зерттеу орталығымен кездесу ұйымдастыру  | Хаттама<br>Суретті анықтама       | 9-11 сыныптар<br>ТҰЖО<br>Сынып жетекшілер  | бір жылда екі рет |
| 15 | «Қазақстандағы теріс ағымдағы діни экстремизм және терроризм қауіп-қатері»  | Суретті анықтама                  | 8-11 сыныптар<br>Сынып жетекшілер  | желтоқсан         |
| 16 | «Діни экстремизм және лаңкестік деген не?»  | Анықтама                          | 9-10 сынып жетекшілері   | ақпан             |
| 17 | "Азамат жолы - ар жолы" сынып сағаты  | Сабак жоспары<br>Суретті анықтама | Сынып жетекшілері  | қаңтар            |
| 18 | Ата-аналармен діни сауаттылығы туралы түсінік жұмысын жүргізу   | Хаттама                           | 1-11 сынып жетекшілері   | жылына екі рет    |
| 19 | Жазғы демалыс уақытында мектеп оқушыларына теріс діни ағымға бас бұрмау және террорлық әрекеттерден аулақ болу туралы жұмыс жүргізу | Анықтама                          | 1-11 сынып жетекшілері<br>(Ескерту: әр сыныптың жас ерекшелігіне қарай түсіндіру жұмыстары | мамыр             |

### 3. Ұлттық тәрбие

**Мақсаты:** құндылықтар жүйесін қалыптастыру, қазақ тілін білу, Қазақстан Республикасының мемлекеттік атрибуттары мен мемлекеттік рәміздері туралы жарыстар мен олимпиадалар өткізу, әрбір мектепте мұражайлар ашу, атақты спортшылар, ғалымдар, көрнекті тұлғалар дәріптеуді жүзеге асыру.

| № | Тәрбие жұмысының атауы   | Аяқтау нысаны    | Жауаптылар                        | Орындау мерзімі |
|---|--|------------------|-----------------------------------|-----------------|
| 1 | Қазақстан Республикасының мемлекеттік атрибуттары мен мемлекеттік рәміздері туралы | Суретті анықтама | 7-8 сыныптар<br>Сынып жетекшілері | қыркүйек        |
| 2 | Тілдер мерекесі  | Суретті анықтама | Сынып жетекшілер                  | қазан           |

|    |   |   |   |           |
|----|---|---|---|-----------|
| 3  | «Ұлттық ойын – асыл мұрамыз»  | Жоспары, анықтама, бейнеролик                                     | 5-6 сыныптар<br>Сынып жетекшілері<br>Дене шынықтыру мұғалімдері | қараша    |
| 4  | «Қазақстанның 100 жаңа есімі» жоба жеңімпаздарын дәріптеу                           | Суретті анықтама  | Сынып жетекшілері<br>Мектеп тәлімгері                           | қараша    |
| 5  | «Менің өлкемнің тарихи мәдени мұралары»   | Суретті анықтама  | 8-9 сыныптар<br>ӘБ жетекшісі                                    | желтоқсан |
| 6  | Құндылыққа сай білім беру «Ұлттық құндылықтар» айы                                  | Сабак жоспары, анықтамалар (әр параллельден бір жоспар, анықтама) | ТДЖО<br>Сынып жетекшілері                                       | наурыз    |
| 7  | Қалалық «Шаттық» байқауына дайындық шаралары  | Анықтама  | ТДЖО<br>Мектеп тәлімгері  | қаңтар    |
| 8  | «Қазақ тілінің білгірлері»  | Жоспары<br>Суретті анықтама                                       | ӘБ жетекшісі  | ақпан     |
| 9  | «Менің Отаным – Қазақстан» балалар мен жасөспірімдер туризмі және өлкетануды дамыту | Жоспары<br>Суретті анықтама                                       | 7-8 сыныптар<br>Сынып жетекшілері                               | наурыз    |
| 10 | «Мектебімдегі мұражай әлемі»  | Суретті анықтама  | 1-11 сыныптар<br>Мұражай жетекшісі                              | наурыз    |
| 11 | «Теңге – Тәуелсіз Қазақстанның белгісі»   | Лекция<br>Суретті анықтама  | 6-10 сыныптар<br>Сынып жетекшілері                              | сәуір     |
| 12 | «Өз жерінді таны»   | Зерттеу жұмысының жоспары, анықтама                               | 9-10 сыныптар<br>Сынып жетекшілері                              | сәуір     |
| 13 | «Кемел тілдің келешегі» (дөңгелек үстел)  | Жоспары, анықтамасы   | Мектеп кітапханашылары  | мамыр     |
| 14 | «Қазақстанның киелі орындары  | Жоспары, анықтамасы   | ТДЖО<br>Сынып жетекшілер  | мамыр     |

1. **Отбасылық тәрбие**  
**Мақсаты:** неке құндылығы және отбасы мүшелерін құрметтеу; толыққанды отбасын құру үшін денсаулық құндылығы; рухани байлық; туыстары мен жақындарына деген адалдық сезімі; отбасылық дәстүрлер; мұралар мен салт-дәстүрлерді ұқыпты қарау; ана қасиеті; махаббат, адалдық, достық – сезімдері құндылығы.

| № | Тәрбие жұмысының атауы   | Аяқтау нысаны                     | Жауаптылар   | Орындау мерзімі |
|---|--|-----------------------------------|--|-----------------|
| 1 | «Толағай» спартакиадасы  | Хаттама                           | 1-сыныптар   | қыркүйек        |
| 2 | Сыныптың әлеуметтік төлқұжаты  | Хаттама                           | Сынып жетекшілері,<br>1-11 сынып жетекшілері,<br>әлеуметтік педагогтар | қыркүйек        |
| 3 | «Мен және менің балам» кездесуі  | Анықтама                          | Психологтар<br>Сынып жетекшілер  | қазан           |
| 4 | «Әкелер кеңесі», «Ана мектебі» жобаларын енгізу, жұмыс жүргізу                                   | Бөлек жоспар, суретті анықтама    | 5-8 сынып<br>Сынып жетекшілер<br>ТҰЖО                                  | жыл бойы        |
| 5 | Жаңа форматтағы ата-аналармен тәжірибе алмасу сағаты   | Анықтама                          | 5-10 сыныптар<br>Сынып жетекшілері                                     | жылына екі рет  |
| 6 | Әкелер кеңесі мүшелерімен кездесу.<br>I жартыжылдық бойынша есеп беру                            | Хаттама                           | ТҰЖО   | ақпан           |
| 7 | Ата-аналармен қарым-қатынасты жолға қоюдағы жаңашыл көзқарастар                                  | Сабак жоспары<br>Суретті анықтама | Сынып жетекшілер<br>Тәлімгер   | наурыз          |
| 8 | Педагогикалық және ата-аналар консилиумдарын құру. Қиын балалармен жұмыста бірлесе қызмет атқару | Бұйрық<br>Анықтама                | 1-11 сынып<br>Әлеуметтік педагог<br>ТҰЖО                               | жыл бойы        |
| 9 | Әкелер кеңесі мүшелерімен кездесу.<br>II жартыжылдық бойынша есеп беру                           | Хаттама                           | ТҰЖО   | мамыр           |

### 5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие

**Мақсаты:** еңбек ең жоғары құндылық ретінде; шығармашылық еңбек; еңбек мәдениеті; экономикалық сана-сезім; мамандық; мансап; функционалдық сауаттылық; компьютерлік сауаттылық; жаһандық экологиялық сана-сезім; экомәдениет құндылығы, экологиялық мәдениет; табиғатқа ерекше құндылық ретіндегі сүйіспеншілік сезімі; туған жерге және кіші Отанға деген сүйіспеншілік сезімі тәрізді құндылықтар қалыптастыру.

| №                           | Тәрбие жұмысының атауы  | Аяқтау нысаны  | Жауаптылар   | Орындау мерзімі |
|-----------------------------|---|--|--|-----------------|
| 1                           | «Терең білім, еңбексүйгіштік және отаншылдық қасиет»                                      | Сабак жоспарлары, суретті анықтамалар                                    | 1-11 сынып жетекшілері<br>ТҰЖО<br>Мектеп тәлімгері       | қыркүйек        |
| 2                           | «Мектепті көркейтеміз – қаламызды көркейтеміз» еңбек десанты                              | Суретті анықтама   | 5-10 сынып жетекшілері                                   | қыркүйек-сәуір  |
| 3                           | «Сыныпқа тарту»   | Анықтама<br>Жарияланым   | 1-11 сынып<br>Сынып жетекшілер                           | жылына 2 рет    |
| 4                           | Қайырымдылық істер апталығы   | Жоспар<br>Анықтама   | 1-11 сынып<br>Сынып жетекшілер<br>ТҰЖО                   | жылына 2 рет    |
| 5                           | «Менің аулам! Менің мектебім»   | Жоспар, анықтама   | Сынып жетекшілер<br>ТҰЖО                                 | қаңтар          |
| <b>Кәсіптік бағдар беру</b> |   |  |  |                 |
| 1                           | 2022-2023 оқу жылындағы 10-11 сыныптардың еңбекке араласуы бойынша жұмыс түрлерін жүргізу | ЖОО немесе колледжге түскен оқушылар жайлы ақпарат, оқу орнынан анықтама | Сынып жетекшілер<br>ТҰЖО                                 | қыркүйек        |
| 2                           | 7-11 сынып білім алушыларына кәсіби диагностика жүргізу                                   | Анықтама   | 7-11 сыныптар<br>Сынып жетекшілер<br>Мектеп психологтары | жылына екі рет  |
| 3                           | Семинар-тренинг «АҚШ пен Англияда оқу айырмашылықтары»                                    | Суретті анықтама   | ТҰЖО<br>Мектеп психологтары                              |                 |

|   |  |                             |   |              |
|---|--|-----------------------------|---|--------------|
| 4 | «ҰБТ-ге байланысты психологиялық көмек»  | Хаттама, суретті анықтама   | 1-11 сынып жетекшілері<br>ТҰЖО<br>Мектеп психологтары | жыл бойы     |
| 5 | «Бүгінгі студент-ертеңгі маман» студенттермен кездесу кеші.  | Жоспары<br>Суретті анықтама | 9-11 сыныптар<br>Сынып жетекшілер                     | сәуір        |
| 6 | Колледждердің, жоғары оқу орындарының базасымен танысу. «Ашық есік» күніне қатысу                          | Талдау, суретті анықтама    | 9-11 сынып жетекшілер<br>ТҰЖО                         | қаңтар-мамыр |
| 7 | Кәсіби бағыт бойынша жұмыс   | Анықтамалар                 | 9-11 сынып<br>Сынып жетекшілері<br>ТҰЖО               | жыл бойы     |
| 8 | «Жас журналист» байқауы<br>«Айқап» журналының шыққанына 110 жыл;<br>«Ақиқат» журналының шыққанына 100 жыл; | Талдау, суретті анықтама    | 5-11 сынып<br>Сынып жетекшілері<br>ТҰЖО               | наурыз       |

*Экономикалық тәрбие*

|   |   |                                   |                                   |           |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| 1 | «Іскерлік қарым-қатынас этикасы»                  | Талдау, суретті анықтама          | 8-11 сынып<br>Сынып жетекшілер    | қараша    |
| 2 | «XXI ғасыр менеджері»                             | Суретті анықтама<br>Жарияланымдар | 8-сыныптар<br>Дебат жетекшісі     | желтоқсан |
| 3 | «Табысқа жету жолдары»                            | Жариялау                          | 5-6 сыныптар<br>Сынып жетекшілері | ақпан     |
| 4 | «Жарнама жасау өнері»                             | Талдау, суретті анықтама          | 4-7 сынып<br>Сынып жетекшілер     | сәуір     |
| 5 | «Жаңа басшы нені білуі және не істей алуы керек?» | Суретті анықтама<br>Жарияланымдар | 11-сыныптар<br>Дебат жетекшісі    | мамыр     |

Экологиялық тәрбие

|   |   |                            |  |  |
|---|---|----------------------------|--|--|
| 1 | «Қоқысты сұрыптап жинау» Жобасы бойынша сыныптан түсіндіру жұмыстары  | Суретті анықтама           | 5-11 сыныптар  | қыркүйек   |
| 2 | «Менің Эко-мектебім» жобасы асындағы жұмыстар:<br>Өсімдіктерді көбейту<br>Суды үнемдеу<br>Энергияны үнемдеу<br>Қалдықтармен жұмыс | Анықтамалар, жарияланымдар | 1-11 сыныптар<br>Сынып жетекшілері<br>ТЖО              | I тоқсан<br>II тоқсан<br>III тоқсан<br>IV тоқсан |
| 3 | «Семей ядролық полигонының жабылуына 30 жыл»  | Суретті анықтамалар        | 5-10 сыныптар<br>Сынып жетекшілер                      | тамыз  |
| 4 | Сынып сағаттары:<br>1. «Табиғатты бірге сақтайық!» (5-7 сынып)<br>3. «Мыңдаған ғаламшардан Жерден кереметі жоқ!» (8-10 сынып)     | Жоспары, суретті анықтама  | Сынып жетекшілері                                      | қаңтар   |
| 5 | «Қоқыстан қалдық қалмасын»  | Суретті анықтамалар        | 1-11 сынып аға-аналары<br>Сынып жетекшілер             | қаңтар   |
| 6 | Сыныпта және мектепте қоқысты сұрыптап жинау шарасын дұрыс ұйымдастыру  | Анықтама                   | 1-11 сыныптар  | үнемі  |
| 7 | Плоттинг «Экожүгіру»  | Суретті анықтама           | 1-11 сыныптар<br>Дене шынықтыру ӘБ<br>Мектеп тәлімгері | қазан, мамыр                                     |
| 8 | Экологиялық жобалар жұмысының нәтижесі  | Суретті анықтама           | Жоба жетекшілері                                       | мамыр  |

### 6. Көпмәдениеттік және көркем-эстетикалық тәрбие

**Мақсаты:** эстетикалық сана-сезім; эстетикалық талғам мен сезім; қазақ халқының, Қазақстандағы басқа да этностар мен этникалық топтардың ұлттық мәдениет құндылықтарын көркемдік-эстетикалық қабылдау.

| №  | Тәрбие жұмысының атауы                                      | Аяқтау нысаны                     | Жауаптылар   | Орындау мерзімі |
|----|---|-----------------------------------|--|-----------------|
| 1  | «Ұстаздар күні»   | Сценарий<br>Анықтама              | 11-сыныптар<br>ТҰЖО                                      | қыркүйек        |
| 2  | Өзін-өзі басқару күніне дайындық                            | Суретті анықтама, бейнеролик      | 1-11 сыныптар<br>Мектеп тәлімгері                        | қазан           |
| 3  | «Адам өмірінің мақсаты – кемелдену мен жетілу» А. Құнанбаев | Суретті анықтама                  | сынып жетекшілер   | қараша          |
| 4  | «Балалар мен театр» ағартушылық жобасын жүзеге асыру        | Суретті анықтама<br>Жарияланымдар | Театр жетекшісі  | жыл бойы        |
| 5  | Атақты және өнер қайраткерлерімен кездесу ұйымдастыру       | Суретті анықтама                  | ТҰЖО   | жылына 2 рет    |
| 6  | «Қош келдің, Жаңа жыл»                                      | Сценарий, суретті анықтама        | ТҰЖО<br>Тәлімгер   | желтоқсан       |
| 7  | «Дала өрнектері»  | Суретті анықтама                  | 2-4 сыныптар<br>Сынып жетекшілер<br>Мектеп хареографтары | ақпан           |
| 8  | "Ұлттық құндылықтар-ұрпаққа аманат"                         | Суретті анықтама                  | 5-11 сыныптар<br>Тәлімгер<br>Сынып жетекшілері           | наурыз          |
| 9  | Ұлы Дала мұрагерлерінің үздік мұралары                      | Анықтама                          | Мектеп кітапханашылары                                   | жылына екі рет  |
| 10 | «Менің халқымның өсиеттері»                                 | Анықтама                          | Мектеп кітапханашылары                                   | жылына екі рет  |

|    |   |                  |                                 |          |
|----|---|------------------|---------------------------------|----------|
| 11 | Жер күніне арналған акциялар  | Жарияланымдар    | 5-11 сынып<br>Сынып жетекшілері | сәуір    |
| 12 | Халықаралық бейбітшілік күніне арналған бір сағат   | Суретті анықтама | 5-11 сынып<br>Сынып жетекшілері | мамыр    |
| 13 | Театрларға, мұражайларға, көркемсурет көрмелеріне, галереяларға, тарихи орындарға экскурсия | Суретті анықтама | 5-11 сынып<br>ТДЖО              | жыл бойы |

### 7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу

**Мақсаты:** әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын, сондай-ақ ақпараттық, оның ішінде балалардың кибермәдениеті мен кибергигиенасы бойынша мәдениетті дамытуды қамтамасыз ететін мотивациялық кеңістікті қалыптастыру.

| № | Тәрбие жұмысының атауы  | Аяқтау нысаны                 | Жауаптылар  | Орындау мерзімі |
|---|---|-------------------------------|---|-----------------|
| 1 | «Жасөспірімдердің денсаулығы мен өмірлік дағдыларын қалыптастыру және де суицидтің алдын алу»   | Сараптама<br>Анықтама         | 7-10 сыныптар<br>Сынып жетекшілері<br>Мектеп психологтары | жылына екі рет  |
| 2 | «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 02 шілде 2018 жылғы №169-VI Заңы | Суретті анықтама              | 1-11 сыныптар<br>Сынып жетекшілері<br>ТДЖО                | қыркүйек        |
| 3 | Hour of code  | Жоспары, суретті анықтамасы   | 5-11 сынып<br>Сынып жетекшілер                            | қазан           |
| 4 | «MasterMind»  | Жоспары, суретті анықтамасы   | Сынып жетекшілері   | қараша          |
| 5 | «Мен зияткер оқушымын»  | Таңдаулы зияткерді марапаттау | 5-6 сыныптар<br>Мектеп тәлімгері                          | жыл бойы        |



|   |   |   |   |           |
|---|---|---|---|-----------|
| 6 | Ата-аналар арасында «Brain Rain»                        | Суретті анықтама  | ТҰЖО  | желтоқсан |
| 7 | «Интернет желісінде жеке деректерді қорғау» сауалнамасы | Онлайн анықтама   | 5-10 сыныптар<br>Сынып жетекшілері<br>Мектеп психологтары | ақпан     |
| 8 | «21 ғасыр көшбасшысы»                                   | Суретті анықтама<br>Жыл көшбасшыларын анықтау, марапаттау | ТҰЖО<br>Тәлімгер  | сәуір     |

### 8. Бағыты: дене тәрбиесі, салауатты өмір салты

Мақсаты: дене тәрбиесі мен спорт, физикалық жетілдіру, өз денсаулығына жауапкершілікпен қарау құндылығы қалыптастырады.

| № | Тәрбие жұмысының атауы  | Аяқтау нысаны               | Жауаптылар   | Орындау мерзімі    |
|---|---|-----------------------------|--|--------------------|
| 1 | Денсаулық күні апталығы   | Жоспары, суретті анықтамасы | 1-11 сыныптар<br>ТҰЖО<br>Дене шынықтыру мұғалімдері                      | Жылына бірнеше рет |
| 2 | Шағын футбол жарысы   | суретті анықтама            | 1-11 сынып жетекшілері<br>ТҰЖО<br>Мектеп тәлімгері<br>Денсаулық министрі | Қазан              |
| 3 | Футбол, волейбол, баскетбол мектеп лигасын ұйымдастыру  | суретті анықтама            | 7-10 сыныптар<br>Сынып жетекшілер<br>Дене шынықтыру мұғалімдері          | жылына бірнеше рет |
| 4 | «Салауатты өмір салты» кітап көрмесі  | Суретті анықтама            | 1-11 сынып<br>Сынып жетекшілері<br>Оқушылар ұйымы                        | Қараша             |
| 5 | Республикалық көпдеңгейлі балалар мен жасөспірімдер турнирлеріне және халықаралық жарыстарға қатысу | Анықтама                    | 1-11 сынып<br>Сынып жетекшілері<br>Дене шынықтыру мұғалімдері            | жыл ағымында       |

|  |  |  |   |              |
|--|--|--|---|--------------|
| 6  | Оқушылардың репродуктивті денсаулығы мен отбасылық тәрбие құндылықтары | Жоспары<br>Суретті анықтама                          | 7-9 сыныптар<br>Мектеп психологтары                   | желтоқсан    |
| 7  | 1 желтоқсан – Дүниежүзілік АҚТК және ЖҚТБ-ға қарсы күрес күні          | Жоспары<br>Суретті анықтама                          | 10-11 сыныптар<br>Сынып жетекшілері                   | желтоқсан    |
| 8  | Шығармашылық бірлестіктермен серіктестік: музей, кинотеатар, көрмелер  | Суретті анықтама                                     | Сынып жетекшілер                                      | Жыл ағымында |
| 9  | «Балалардың жарақат алуының алдын алу»                                 | Анықтама   | 1-11 сынып<br>Сынып жетекшілер                        | қаңтар       |
| 10   | «Жұқпалы аурулар мен оның алдын алу»                                   | Анықтама   | 1-11 сыныптар<br>Мектеп медбикесі<br>Сынып жетекшілер | қаңтар       |
| 11   | «Дұрыс тамақтану – болашақ ұлт денсаулығын сақтау!»                    | Жоспар<br>Суретті анықтама                           | 3-4 сыныптар<br>Сынып жетекшілер<br>Мектеп медбикесі  | ақпан        |
| 12   | «Нашақорлыққа ЖОҚ дейміз!»   | Үздік мақаланы жариялау                              | 8-11 сынып<br>Сынып жетекшілер<br>Бас БАҚ қызметкері  | наурыз       |
| 13   | «Тән тазалығы сыпайылықтың, жан тазалығы әсемдіктің белгісі»           | Суретті анықтама                                     | 5-11 сыныптар<br>Мектеп психологы<br>Сынып жетекшілер | сәуір        |
| 14   | «Жеке бас гигиенасы»   | Жоспар , анықтама                                    | 5-10 сыныптар<br>Сынып жетекшілер                     | мамыр        |
| <b>Балалар мен жасөспірімдердің бойында позитивті өмірлік ұстаным қалыптастыру бойынша шаралар</b> |  |  |   |              |
| 1  | «Мен және менің балам» психологпен кездесу                             | Психолог   | кездесу   | Қазан        |
| 2  | «Эмоция әлемі»   | ТҰЖО, психолог, элеуметтік педагог, сынып жетекшілер | апталық   | Қараша       |

|   |  |             |                          |              |
|---|--|-------------|--------------------------|--------------|
| 3 | Ата-аналардың психологиялық білімін жетілдіру үшін жаднамалар тарату | Психологтар | жаднама тарату           | Жыл ағымында |
| 4 | «Сенім поштасының» жұмысы  | Психологтар | жеке хаттарға жауап беру | Жыл ағымында |

### Оқушылар өмірінің қауіпсіздігі

|   |   |                       |                          |              |
|---|---|-----------------------|--------------------------|--------------|
| 1 | Техника қауіпсіздігі  | бөлек жоспар          | ТҰЖО<br>Сынып жетекшілер | Қыркүйек     |
| 2 | Жаңа жылдық шырша мерекесі кезіндегі қауіпсіздік  | интерактивті сабақтар | Сынып жетекшілер         | Желтоқсан    |
| 3 | Сынып сағаттары:<br>1. «Өз ісіне, денсаулығына жауапты болу, ұқыптылық пен тәртіпті сақтау туралы».<br>2. «Жауапсыздықтың салдары». | сынып сағаттар        | Сынып жетекшілер         | II тоқсан    |
| 4 | Сынып сағаттары:<br>1. «Батылдық бар әр істің бастауында».<br>2. «Қорқыныштарды жеңе білу».   | сынып сағаттар        | Сынып жетекшілер         | IV тоқсан    |
| 5 | Күзгі, қысқы, көктемгі, жазғы демалыс кезіндегі қауіпсіз ережелері  | әңгіме сабақтары      | Сынып жетекшілер         | Жыл ағымында |

## 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жылдық жұмыс ЖОСПАРЫ

**Тақырыбы:** «Жаңартылған білім мазмұны жағдайында оқушылардың білім мен тәрбие сапасына жету факторы ретінде мұғалімдердің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту»

**Мақсаты:** жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде адамды тәрбиелеуге және оқытуға бағытталған инновациялық технологияларды педагогикалық тәжірибеге енгізуде мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін арттыру.

### **Міндеттері:**

1. Оқушылардың функционалдық сауаттылық пен құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған білім берудің әр түрлі деңгейінде алынған оқушылардың негізгі дағдылары мен оқу дағдыларының қалыптасуын қамтамасыз ететін инновациялық технологияларды педагогикалық тәжірибеге енгізу бойынша жұмысты жалғастыру, қауіпсіз және жайлы оқу ортасын қамтамасыз ету.
2. Басқару құрылымы мен білім беру табысының, кәсіби құзыреттілік деңгейі мен мұғалімдердің әдістемелік дайындығының мониторингі мен диагностикасының жүйесін жетілдіру, олардың біліктілігін арттыру.
3. Цифрлық инфрақұрылымы мен заманауи материалдық -техникалық базасы бар ақпараттық технологиялар мен интернет -ресурстарды қолдануды кеңейту. Инновациялар мен зерттеулер үшін білім беру кеңістігін кеңейту.
4. Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибесін, оның ішінде үш тілде білім беруді анықтау және жалпылау, тарату бойынша жұмыстың тиімділігін арттыру.
5. Жас және жаңадан келген мамандарға әдістемелік қолдау көрсету.
6. Оқушылардың интеллектуалдық, рухани, адамгершілік және физикалық дамуына бағытталған білім беру процесі мен бос уақытында оқушылардың оқу -тәрбие процесі барысында тәрбие жұмысын жоспарлау мен жүзеге асыруда принципті жаңа тәсілдерді ұсыну.
7. Дарынды балаларды іздеу мен қолдау жүйесін жетілдіру және оларды оқу кезеңінде қолдау.
8. Отбасының әлеуметтік-экономикалық жағдайына қарамастан, ынтасы нашар оқушылардың оқу іс-әрекетіне ынтасын арттыру үшін жұмыс жүйесін жетілдіру.
9. Оқушылардың зорлық -зомбылық туралы хабарларлығын арттыру үшін зорлық -зомбылықтың алдын алу және оған қарсы әрекет ету және өмірлік дағдылар мен суицидтің алдын алу бойынша жұмысты жалғастыру.
10. Мұғалімдерге, ата -аналарға, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жылжымалы кеңес беру -әдістемелік көмек көрсету.

## ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ҚЫЗМЕТІНІҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ

### 1. Біліктілікті арттыру

**Мақсаты:** іс-әрекетке өзін – өзі бағалау және кәсіби құзыреттілікті арттыру бойынша педагогикалық қызметкерлермен жұмысты жетілдіру.

| р/с | Жұмыстың мазмұны  | Мерзімдері | Жауаптылар      | Күтілетін нәтиже   |
|-----|---|------------|-----------------|--|
| 1   | Мұғалімдермен жұмыс жоспарын құру.                              | тамыз      | А.К.Бисенкулова | Педагог кадрлармен біліктілікті арттыру бойынша жұмыс жоспары. |
| 2   | Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуін жоспарлау. | тамыз      | А.К.Бисенкулова | Қайта даярлау курсы ұзақ мерзімді жоспары.                     |
| 3   | Өтініштерді құру, сұраныс беру.                                 | Жыл бойы   | А.К.Бисенкулова | Курстан өтуді ұйымдастыру.                                     |

### 2. Еңбектің ұжымдық формалары

**Мақсаты:** Педагогикалық қызметкерлердің жұмысын ынталандыру.

| р/с | Жұмыстың мазмұны   | Мерзімдері   | Жауаптылар   | Күтілетін нәтиже                        |
|-----|--|--------------|--|---|
| 1   | Бейіндік және профилерлік оқыту бойынша элективті курстардың бағдарламаларын бекіту. | тамыз        | Мектеп-лицей директоры Али Тор                             | Элективті курс бағдарламалары           |
| 2   | Мектеп олимпиадаларының, пән апталықтарының, ашық сабақтардың кестесін бекіту.       | қыркүйек     | Мектеп-лицей директоры Али Тор;<br>Ө.Ә.Есімхан             | кесте                                   |
| 3   | Пән апталықтарын өткізу  | Жылына 1 рет | А.К.Бисенкулова,<br>Ө.Ә.Есімхан, С.Айгөн<br>ӘБ жетекшілері | Жұмыс тәжірибесімен алмасу              |
| 4   | Ашық сабақтар өткізу   | Жылына 2 рет | А.К.Бисенкулова,<br>Ө.Ә.Есімхан, С.Айгөн<br>ӘБ жетекшілері | Жұмыс тәжірибесімен алмасу              |
| 5   | Ата -аналар үшін ашық есік күнін ұйымдастыру және өткізу                             | Жылына 2 рет | Мектеп әкімшілігі  | Мұғалімнің іс -әрекетін кешенді бағалау |

### 3. Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау

**Мақсаты:** кәсіби құзыреттілік деңгейінің сәйкестігін анықтау және педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыруға жағдай жасау.

| р/с | Жұмыстың мазмұны   | Мерзімдері                     | Жауаптылар                         | Күтілетін нәтиже   |
|-----|--|--------------------------------|------------------------------------|--|
| 1   | Педагогикалық құрамды нормативті құжаттармен таныстыру.  | тамыз                          | Ө.Ә.Есімхан; А.Синан               | кеңес  |
| 2   | Аттестатталған мұғалімдерден тізім бойынша өтініштер мен құжаттарды қабылдау, әңгімелесу, ағымдағы жылы аттестаттауға мұғалімдердің тізімдерін құру. | жыл бойы                       | А.К.Бисенкулова                    | Аттестацияланған мұғалімдерден жоспарланған өтінімдер, келісімдер тізімі |
| 3   | Аттестаттау комиссиясын құру.  | қыркүйек                       | А.К.Бисенкулова                    | бұйрық   |
| 4   | Сараптамалық кеңес құру.   | қыркүйек                       | А.К.Бисенкулова                    | бұйрық   |
| 5   | Аттестаттау комиссиясының жұмысын жоспарлау және бекіту.   | қыркүйек                       | Мектеп-лицей директоры Али Тор     | Жұмыс жоспары  |
| 6   | Педагог қызметкерлердің өтініштерін қарау бойынша аттестаттау комиссиясының отырысы.   | жарты жылда 1 рет              | Аттестаттау комиссиясының мүшелері | хаптама  |
| 7   | Білім беру бөліміне аттестаттау туралы мәліметтерді және аттестатталған педагог қызметкерлер туралы мәліметтерді ұсыну.                              | қыркүйек, қаңтар               | А.К.Бисенкулова                    | портфолио  |
| 8   | 2022 жылдың 1-жартыжылдығында, 2023 оқу жылының 2-жартыжылдықта аттестациядан өтетін мұғалімдерді аттестаттау ережесімен таныстыру.                  | қыркүйек, қаңтар               | А.К.Бисенкулова                    | кеңес  |
| 9   | Аттестаттауға арналған ақпараттық таныстырылым   | қыркүйек                       | А.К.Бисенкулова                    | слайд  |
| 10  | Аттестацияланған мұғалімдердің ашық сабақтарының кестесін құрастыру, бекіту.   | қыркүйек                       | А.К.Бисенкулова                    | Ашық сабақтар кестесі  |
| 11  | Аттестатталған мұғалімдердің ашық сабақтар өткізуі.  | қазан-желтоқсан, қаңтар-наурыз | Аттестатталған мұғалімдер          | Педагогикалық тәжірибемен алмасу   |
| 12  | Аттестатталған мұғалімдердің портфолио дайындауы.  | қараша, наурыз                 | Аттестатталған мұғалімдер          | кеңестер   |
| 13  | Аттестаттау комиссиясының отырысы  | қараша-желтоқсан, мамыр-маусым | Аттестаттау комиссиясының мүшелері | хаптама  |
| 14  | Семинарларға, конференцияларға, жарыстарға қатысу тәжірибесін жинақтау.  | жыл бойы                       | Аттестатталған мұғалімдер          | Педагогикалық тәжірибемен алмасу   |
| 15  | Сараптамалық қорығындыға мұғалімдерді аттестациялауға материал ұсыну.  | желтоқсан, мамыр               | А.К.Бисенкулова                    | Сараптама қорығындылары  |

|    |  |                  |                                |                               |
|----|--|------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| 16 | Тиісті деңгейдегі білім беру органдарына аттестаттау материалдарын ұсыну                             | желтоқсан, мамыр | А.К.Бисенкулова                | Мұғалімдердің портфолиосы     |
| 17 | Мектеп мұғалімдерін аттестаттау бойынша жұмыс нәтижелері   | желтоқсан, мамыр | А.К.Бисенкулова                | кеңес                         |
| 18 | Қала, облыс бойынша аттестаттау санатын беру / педагог-модератор, педагог-сарапшы, педагог-зерттеуші | желтоқсан, тамыз | Мектеп-лицей директоры Али Тор | Санатты тағайындау куәліктері |

#### 4. Жұмыс тәжірибесін жалпылау және тарату

Мақсаты: мұғалімдердің шығармашылық қызметінің нәтижелерін жалпылау және тарату

| р/с | Жұмыстың мазмұны  | Мерзімдері             | Жауаптылар                 | Күтілетін нәтиже  |
|-----|---|------------------------|----------------------------|---|
| 1   | 2022-2023 оқу жылына арналған мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беру тақырыптарын анықтау.  | тамыз                  | ӘБ жетекшілері             | Мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беруге арналған тақырыптарды таңдау |
| 2   | «2022-2023 оқу жылына мұғалімнің кәсіби даму маршруты» картасын немесе SMART мақсатын толтыру.  | тамыз                  | ӘБ жетекшілері, мұғалімдер | Жұмысты жоспарлау   |
| 3   | Мектептегі педагогикалық кеңестерді дайындау мен өткізуде инновациялық технологияларды қолдану бойынша мұғалімдермен тәжірибе алмасу. | қараша, қаңтар, наурыз | ӘБ жетекшілері             | Шығармашылық белсенділіктің артуы, мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі |
| 4   | Ғылыми-практикалық конференцияларға, семинарларға, педагогикалық жобаларға қатысу   | Жыл бойы               | ӘБ жетекшілері             | Мақалалар, баяндамалар  |
| 5   | «Жыл мұғалімі» байқауына қатысуға үміткерлерді ұсыну  | қыркүйек               | ӘБ жетекшілері             | Байқауға қатысу   |
| 6   | ӘК отырысында жаратылыстану бағытындағы пәндерді ағылшын тілінде оқыту тәжірибесімен бөлісу   | қаңтар                 | ӘБ жетекшілері             | Жұмыс тәжірибесімен бөлісу туралы шешім                                   |
| 7   | Тәжірибені ӘБ оқытушыларының алдында таныстыру  | сәуір                  | ӘБ жетекшілері             | Облыс, қалалық деңгейдегі жарыстарға қатысу бойынша ұсыныстар әзірлеу     |
| 8   | Әдістемелік «копилкасын» жасау  | мамыр                  | ӘБ жетекшілері             | Баяндамалардың тезистері, баяндамалар және т.б.                           |

### 5. Әдістемелік семинарлар

**Мақсаты:** алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибені жалпылау және енгізу, мектеп оқушыларын оқыту мен тәрбиелеуді ұйымдастыруда мұғалімнің көмегі.

| р/с | Жұмыстың мазмұны   | Мерзімдері | Жауаптылар                              | Күтілетін нәтиже   |
|-----|--|------------|---|--|
| 1   | Цифрлық білім беруді қолдану (әдістемелік оқыту)   | қазан      | Ә.А.Қанен,<br>Қ.Ғ.Мусағалиқызы          | Цифрлық технологияларды қолдану саласындағы білім деңгейін арттыру.    |
| 2   | Ата-ана мен мектеп арасындағы ынтымақтастықтың тиімділігі, білім сапасын арттырудың бір шарты.     | наурыз     | Н.Малибеков,<br>Н.Рахипова, Ж.Саяқызы   | Ата -аналармен ынтымақтастық саласындағы құзыреттілік деңгейін арттыру |
| 3   | 9-11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша мұғалімдердің қызметін ұйымдастыру. | сәуір      | Н.Малибеков,<br>Ө.Ө.Есімхан, мұғалімдер | Қорытынды аттестаттауға дайындық кезінде білім деңгейін арттыру        |

### 6. Уақытша және тұрақты шығармашылық топтардың жұмысы

**Мақсаты:** білім беру процесінің нормативтік базасын әзірлеу, мұғалімдердің жаңашылдығын ұйымдастыру.

| р/с | Жұмыстың мазмұны  | Мерзімдері | Жауаптылар                                    | Күтілетін нәтиже                                    |
|-----|---|------------|---|---|
| 1   | Шығармашылық топтардың жұмыс бағыттары мен формаларын анықтау.                                      | Жыл бойы   | ӘБ жетекшілері                                | Топтардың құрамы, жұмыс жоспары                     |
| 2   | Білім беру сапасын басқаруда бағалау технологияларын енгізу бойынша шығармашылық топтардың қызметі. | Жыл бойы   | Ағылшын тілінде сабақ беретін ЖМБ мұғалімдері | Жаңа бағалау жүйесімен танысу, тестілеу және енгізу |
| 3   | Электронды оқу ресурстарын әзірлеу.   | Жыл бойы   | ӘБ жетекшілері                                | Әдістемелік және дидактикалық нұсқаулық             |

## 7. Мектеп әдістемелік кеңесінің жұмыс жоспары

Мақсаты: ағымдағы оқу жылына әдістемелік жұмыстың міндеттерін жүзеге асыру.

| р/с | Жұмыстың мазмұны   | Мерзімдері | Жауаптылар                        | Күтілетін нәтиже   |
|-----|--|------------|-----------------------------------|--|
| 1   | <p><b>№1 отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2022 – 2023 оқу жылына әдістемелік жұмысты жоспарлау. Ақпараттық және әдістемелік</li> <li>2022-2023 оқу жылына арналған оқу үдерісін қолдау.</li> <li>ӘБ жұмыс жоспарын қарастыру.</li> <li>Пәндер, курстар, сыныптан тыс жұмыстар бойынша бағдарламаларды бекіту.</li> <li>ЖММ 2022-2023 оқу жылына арналған жоспарларын келісу.</li> <li>2022-2023 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын және аттестаттау жоспарын құру.</li> <li>Пән апталықтарын өткізу жоспарын келісу.</li> <li>Тәлімгерлікті ұйымдастыру.</li> <li>Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру туралы (мектеп оқушыларының пәндік олимпиадаларын, ғылыми жобаларын өткізу)</li> </ol> | тамыз      | А.К.Бисенкулова<br>ӘБ жетекшілері | 2022 - 2023 оқу жылының педагогикалық ұжымның бағыттары мен міндеттері негізгін анықтау<br>Даму бағдарламалары, түзетулер<br>ӘБ жұмыс жоспарлары                   |
| 2   | <p><b>№2 отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Бағдарламаның 1-тоқсанға орындалуын талдау.</li> <li>Оқу процесін талдау.</li> <li>Мектеп оқушыларының республикалық олимпиадасының мектеп кезеңінің нәтижелері туралы.</li> <li>Ынталы балалармен жұмыс жүйесі.</li> <li>Оқушылардың жеке тұлғасын қалыптастыру мен дамытудағы психологтардың қызметі.</li> <li>3-4, 5-8 сыныптарда қазақ тілі сабақтарында сөйлеу белсенділігін дамыту.</li> </ol>  | қараша     | А.К.Бисенкулова<br>ӘБ жетекшілері | Аналитикалық анықтама<br>ЖММС іске асыру нәтижелері туралы   |
| 3   | <p><b>№3 отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінде жұпшен және топшен жұмыс жасау арқылы тұлғааралық қарым-қатынас негіздерін қалыптастыру.</li> <li>Оқушылардың пәндік олимпиадаға қатысу нәтижелері.</li> <li>Математиканы тереңдете отырып физика-математикалық есептерді шығару дағдыларын жаттықтыру.</li> <li>9 және 11 сынып оқушыларының үлгерім сапасын жақсарту және қорытынды аттестаттауға дайындау мақсатында оқу процесінде онтайлы жағдай жасау.</li> </ol>   | қаңтар     | А.К.Бисенкулова<br>ӘБ жетекшілері | Мектеп оқушыларының республикалық пәндік олимпиадасының қалалық кезеңінің нәтижелері бойынша аналитикалық ақпарат. Әдістемелік қызметтің нәтижелері бойынша көмек. |

|   |   |        |                                   |  |
|---|---|--------|-----------------------------------|--|
| 4 | <p><b>№4 отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пән мұғалімдерінің тәжірибесін жинақтау нәтижелері.</li> <li>2. Математика және орыс тілі сабақтарында 2-3 сыныптағы үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру. Жеке жұмыс жоспарларын жүзеге асыру.</li> <li>3. 2023 жылы түлектердің мемлекеттік қорытынды аттестациясын ұйымдастыру.</li> <li>4. 2022-2023 оқу жылына арналған оқу материалдарын қалыптастыру.</li> </ol>   | наурыз | А.К.Бисенкулова<br>ӘБ жетекшілері | Дережені анықтау, тапсырмаларды орындау, кездесетін мәселелер, олардың жолдарының шешімдері.   |
| 5 | <p><b>№5 отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2022-2023 оқу жылындағы мектептің әдістемелік жұмысының нәтижесі. Әдістемелік жұмыс жоспарының орындалуы туралы есеп.</li> <li>2. 2022 – 2023 оқу жылына арналған мектептің педагогикалық қызметкерлерінің біліктілігін арттыруға арналған курстық жүйенің қорытындысын шығару.</li> <li>3. ЖММ,ӘК жұмысын талдау.</li> <li>4. 2023-2024 оқу жылына арналған мектептің әдістемелік жұмыс жоспарының жобасын талқылау.</li> <li>5. ЖМБ пәндерін ағылшын тілінде оқытатын мұғалімдердің көрсеткіштері.</li> <li>6. ҰБТ -ға дайындық мақсатында 11 -сыныпта физика, математика, химия, биология, география сабақтарында жалпылама қайталауды ұйымдастыру.</li> </ol> | мамыр  | А.К.Бисенкулова<br>ӘБ жетекшілері | 2022-2023 оқу жылының қорытындысы бойынша ұсыныстар.<br>2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарының жобасын дайындау. |

## 2022-2023 оқу жылына арналған мектеп әдістемелік бірлестіктерінің жұмысы

**Мақсаты:** білім беру бағдарламаларын әдістемелік қамтамасыз етуді жақсарту және мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі.

### №1 отырыс (тамыз)

**Тақырыбы :** 2022-2023 оқу жылында жалпы білім беретін мекемеде пәндерді оқытуды нормативтік, оқу-әдістемелік қамтамасыз ету.

1. 2022-2023 оқу жылына арналған ӘБ жұмыс жоспарын бекіту
2. 2022-2023 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік хатты зерттеу.
3. Арнайы курстардың, факультативтердің бағдарламаларын үйлестіру.
4. 2021 жылғы 16 қыркүйектегі №472 бұйрығына сәйкес КТЖ қарау.
5. Оқу жылына ӘБ оқытушыларының шығармашылық қызметін жоспарлау.
6. Мұғалімнің біліктілігін арттыру маршрутын үйлестіру.
7. Пәндік дәптерлерді жүргізу ережелері туралы ережелерді қарастыру: пәндер бойынша дәптер саны (бақылау дәптері, жұмыс дәптері, сөздіктер, зертханалық жұмыстарға арналған дәптерлер, шығармашылық жұмыстар, контурлық карталар)
8. Әр түрлі деңгейдегі ғылыми жобаларға, олимпиадаларға дайындалуға оқушыларды анықтау.

### № 2 отырыс (қараша)

**Тақырыбы: Оқуға деген әлсіз мотивация. Себептер, шешімдер (мотивациясы төмен балалармен жұмыс істеу ерекшеліктері).**

1. 1-тоқсан қорытындысы
2. БЖБ және ТЖБ талдау.
3. Оқушыларға арналған мектепшілік пәндік олимпиаданың қорытындысы.
4. Педагогикалық шеберхана «Мотивация. Бұл не? Оқушыларды оқытуға нашар мотивацияның себептері. Түзеу - дамытушылық білім берудің принциптері мен әдістері».
5. Демалыс кезінде ынтасы нашар оқушылармен жұмыс жоспарын келісу.
6. Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру (калалық олимпиадаға дайындық, ғылыми жобалар байқауы)

### №3 отырыс (қаңтар)

**Тақырыбы: Оқытудың белсенді формаларын қолдана отырып, мұғалімдерді халықаралық зерттеулер мен қорытынды аттестаттауға дайындаудың ерекшеліктері. Сабақ пен сыныптан тыс жұмыстардың жаңа формалары мен әдістерін іздеу.**

1. БЖБ және ТЖБ талдау.
2. Педагогикалық семинар «Оқу процесінде және сабақтан кейінгі уақытта оқушылардың танымдық белсенділігін арттыру. Қазіргі педагогикалық технологиялар ».
3. Оқушылардың үлгерімін бақылау
4. Бірінші жартыжылдықтағы мұғалімдер қызметінің нәтижелері
5. Оқушылардың әр түрлі деңгейдегі олимпиадалар мен жарыстардағы көрсеткіштерін талдау
6. ӘБ мұғалімдерінің тәжірибе алмасуы

#### **№4 отырыс (наурыз)**

##### **Тақырыбы: Мұғалімнің жетістік критерийлері**

1. БЖБ және ТЖБ талдау.
2. Дөңгелек үстел «Педагогикалық идеялар мен нәтижелердің панорамасы: мұғалімнің жетістігінің кәсіби және жеке критерийлері»
3. Мұғалімдерге арналған оқу -әдістемелік қорын құру
4. Авторлық құқық бағдарламаларының қорын құру

#### **№5 отырыс (мамыр)**

##### **Тақырыбы: «ӘБ бір жылдағы тиімділігін талдау» әдістемелік диалог.**

1. ӘБ бірлестіктерінің жылдық есептері.
2. БЖБ және ТЖБ талдау.
3. Мұғалімдер рейтингі: мұғалімдер портфолиосын қорғау: мұғалімдер мен оқушылардың әртүрлі деңгейдегі олимпиадалар мен жарыстарға қатысу тиімділігін талдау.
4. Мектеп мұғалімдері жасаған әдістемелік құралдардың көрмесі, өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбындағы әзірлемелер, қалыптастырушы және жиынтық бағалау.
5. Пәндер бойынша оқу және сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігін талдау.
6. 2023-2024 оқу жылына арналған ұзақ мерзімді жоспар

Мектепшілік бақылау жоспары  
2022 - 2023 оқу жылы

| Бақылау тақырыбы  | Бақылау мақсаты  | Бақылау объектісі  | Бақылау субъектілері | Бақылау түрі | Бақылау нысаны         | Бақылау әдістері    | Жауаптылар                      | Орындау мерзімдері | Қорытынды          | *   |
|---|--|--|----------------------|--------------|------------------------|---------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
| 1   | 2  | 3  | 4                    | 5            | 6                      | 7                   | 8                               | 9                  | 10                 | -,+ |
| <b>Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау</b> |  |  |                      |              |                        |                     |                                 |                    |                    |     |
| Мектептің дайындығы   | Білім алушылардың білім алуына қолайлы жағдай жасау      | Қауіпсіздік техникасы:<br>Келісім-шартпен жасалған мектептің санитарлық-гигиеналық талаптарға сәйкес болуы |                      | Тақырыптық   | Жалпыланған тақырыптық | Бақылау             | Пән мұғалімдері<br>Күзембаев Ш. | 23-24.08           | фотодерек          |     |
| Оқулық қоры, кітапхананың материалдық мүмкіндігі                    | Сыныптардың тиісті оқулықтармен қамтамасыз етілуі туралы | Материалдық жабдық:<br>кітапхана қоры  |                      | Тақырыптық   | Жалпыланған тақырыптық | Сауалнама           | Ибрашева А.Х.                   | 31.08              | Анықтама           |     |
| Асхана қызметінің дайындығы   | Білім алушылардың сапалы тамақтануын қамтамасыз ету      | Материалдық жабдық пен қауіпсіздік:<br>асхана  |                      | Тақырыптық   | Жалпыланған тақырыптық | Сауалнама           | Малибеков Н.                    | 31.08              | Анықтама           |     |
| Оқу кабинеттерінің дайындығы  | Білім алуға материалдық жабдықпен қамтамасыз ету         | Материалдық жабдық.<br>Оқу кабинеттері   |                      | Тақырыптық   | Жалпыланған тақырыптық | Бақылау             | Бисенкулова А.                  | 27.08.             | Кабинет паспорты   |     |
| Өмір қауіпсіздігі   | Педагогикалық кадр мен білім алушылардың денсаулықтарына | Енбекті қорғау және өмір қауіпсіздігі:<br>қызметкерлер мен   |                      | Тақырыптық   | Жалпыланған тақырыптық | Құжаттаманы зерттеу | Гусейнов А.А.<br>Күзембаев Ш.   | 01.09              | Әлеуметтік паспорт |     |



|                                     |   |                    |                                |  |                             |   |   |  |  |  |
|-------------------------------------|---|--------------------|--------------------------------|--|-----------------------------|---|---|--|--|--|
|                                     |   |                    |                                |  |                             |   |   |  | тама, ұсын ыстар<br>Қажет болған жағдайда Шешім қабылдау үшін алқалы отырғыста қарастыру |  |
| арқылы анықталған кемшіліктерді жою | сапасы мен үлгерімі   |                    | ық                             | ған пәндік бақылау                     | әңгімелесу                  | Айгюн С. Есімхан Ө.Ә.   | сайын   |  |  |  |
| Білім сапасы                        | 2-11 сыныптардағы үлгерімі төмен оқушылар анықтау, оларға педагогикалық-психологиялық қолдау беру | Кешенді бақылау    | Сыныптық жалпыланған бақылау   | Әңгімелесу, сабаққа қатысу, мониторинг | ӨБ жетекшілері мен психолог | Қарашаның үшінші аптасы-алдын ала. Қаңтардың төртінші аптасы – ағымдағы. Сәуірдің екінші аптасы – қорытынды | Анық тама, ұсын ыстар<br>ӨБ деңгейінде қарастыру. |  |  |  |
| Білім сапасы                        | 7-10 сынып оқушылары  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Білімін тексеру сынағы арқылы          | Қор және Әкімшілік          | Тоқсан сайын  | Мониторинг  |  |  |  |
| Оқушылардың                         | 7-9 сынып   | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | КЕТ, РЕТ                               | Қор және Әкімшілік          | Жарты   | Жина  |  |  |  |

|                                |  |                      |  |                    |                            |  |                    |                  |                       |
|--------------------------------|--|----------------------|--|--------------------|----------------------------|--|--------------------|------------------|-----------------------|
| шет тілі деңгейі               | тілді меңгеру деңгейін анықтау                   | оқушылары            |  | ық бақылау         | ған пәндік бақылау         | емтиханы арқылы                                  | Әкімшілік          | жылдықта бір рет | к тізім, ұсын ыс.     |
| Оқушылардың қазақ тілі деңгейі | Оқушылардың қазақ тілін меңгеру деңгейін анықтау | 7-11 сынып оқушылары |  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған пәндік бақылау | Білімін тексеру сынағы және эссе нәтижесі арқылы | Қор және Әкімшілік | Жылына бір рет   | Жинақ тізім, ұсын ыс. |

**Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**

|                                    |   |                               |  |                    |                                |                            |   |                            |  |
|------------------------------------|---|-------------------------------|--|--------------------|--------------------------------|----------------------------|---|----------------------------|--|
| Күнтізбелік – тақырыптық жоспарлар | Оқу бағдарламасының орындалуын бақылау              | Пән мұғалімдерінің жоспарлары |  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Құжаттарды зерделеу        | Бисенкулова А.К<br>Айгюн С.<br>Есімхан Ө.Ә. | Іші және 2ші жартыжылдықта | Ақпарат  |
| Қысқа мерзімді жоспар              | Мұғалімнің сабаққа сапалы дайындық деңгейін анықтау | Пән мұғалімдерінің жоспарлары |  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Құжаттарды зерделеу        | Бисенкулова А.К<br>Айгюн С.<br>Есімхан Ө.Ә. | Тоқсан сайын               | Анық тама, қажет болған жағдайда алқалы отырыста қарастыру |
| Электронды журнал                  | Электронды журналды жүргізу деңгейі                 | Пән мұғалімдері               |  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Электронды журналдағы есеп | Айгюн С.<br>Есімхан Ө.Ә.                    | Айына екі рет              | Ауызша ұсын ыс   |
| Оқушының жеке құжаттары            | Құжат жүргізудегі кемшіліктерді жою                 | Қураторлар                    |  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Құжаттарды зерделеу        | Тажибаева П.Е.                              | Тоқсан сайын               | Ақпарат  |

|  |   |  |                    |                                |                     |  |   |                     |
|--|---|--|--------------------|--------------------------------|---------------------|--|---|---------------------|
| Алфавиттік кітап                       | Алфавиттік кітаптың дұрыс жүргізілуін анықтау                                 | Хатшы  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Құжаттарды зерделеу | Жамбыл Ө.  | Жылына екі рет                            | Ауызша ұсынғыс      |
| Бұйрықтар кітабы                       | Құжат жүргізудегі кемшіліктерді жою   | Жамбыл Ө.  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Өзін-өзі бақылау    | Жамбыл Ө.  | Жылына екі рет                            |                     |
| Қатаң үлгідегі құжаттар                | Құжат жүргізудегі кемшіліктерді жою   | Бисенкулова А.К<br>Жамбыл Ө.   | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Өзін-өзі бақылау    | Бисенкулова А.К<br>Жамбыл Ө.   | Жылына екі рет                            |                     |
| Оқушылардың келу-кетуін тіркеу журналы | Құжат жүргізудегі кемшіліктерді жою   | Хатшы  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Өзін-өзі бақылау    | Бисенкулова А.К<br>Жамбыл Ө.   | Жылына екі рет                            |                     |
| НОБД                                   | Базаны жүргізудегі кемшіліктерді жою  | Оқу бөлімі<br>Тәрбие бөлімі<br>Кадр бөлімі<br>Материалдық жабдық<br>Кітапхана<br>Медициналық қызмет<br>Есепшілік | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Өзін-өзі бақылау    | Бисенкулова А.К<br>Гусейнов А.А.<br>Шаншилова Ж.Т.<br>Күзембаев Ш.<br>Ибрашева А.Х.<br>Ламаева С.М.<br>Әнес С. | Үнемі, өзгеріс болған сайын енгізіп отыру |                     |
| Тәрбие сағаттарының жоспарлары         | Жол жүру ережесі, өлкетану, профилактикалық тақырыптардың жүргізілуін бақылау | Кураторлар   | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Құжаттарды зерделеу | Гусейнов А.А.<br>Тажибаева П.Е.<br>Куралбаева Ғ.   | Тоқсан сайын                              | Ауызша ұсынғыс беру |
| Үздік және                             | Үздік және «Алтын   | Кураторлар   | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Құжаттарды зерделеу | Бисенкулова А.К  | Наурыз                                    | Жина                |

| «Алтын белгі» аттестатына үміткерлер  | белгі» аттестатына үміткерлерді анықтау  |                                  |  | ық бақылау         | ған тақырыптық бақылау         | зерделеу                                 | Есімхан Ө.Ә.   |                          | К тізім                |
|---|--|----------------------------------|--|--------------------|--------------------------------|--|----------------|--------------------------|------------------------|
| <b>Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау</b> |  |                                  |  |                    |                                |  |                |                          |                        |
| Сандық білім беру ресурстары мен қашықтық технологияны қолдану дағдылары        | Педагогтің сандық білім беру ресурстары мен қашықтық технологияны қолдану дағдыларын анықтау арқылы озат тәжірибе мен әлсіз тұстарына қолдау көрсету | Пән мұғалімдері                  |  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Сабақтарға қатысу арқылы                 | Әкімшілік      | Бекітілген кесте бойынша | Сабаққа қатысу парағы  |
| Ағылшын тілі пәнінің мұғалімдері  | Мұғалімнің кәсіби қызметін жетілдіруге бағыт беру  | Ағылшын тілі пәнінің мұғалімдері |  | Тақырыптық бақылау | Дербес                         | Әңгімелесу, сауалнама, сабақтарға қатысу | Әкімшілік      |                          | Сабаққа қатысу дәптері |
| Қазақ тілі пәнінің мұғалімдері  | Мұғалімнің кәсіби қызметін жетілдіруге бағыт беру  | Қазақ тілі пәнінің мұғалімдері   |  | Тақырыптық бақылау | Дербес                         | Әңгімелесу, сауалнама, сабақтарға қатысу | Әкімшілік      | Жылына бір рет           | Сабаққа қатысу дәптері |
| Озат тәжірибе   | Озат тәжірибені анықтау  | Пән мұғалімдері                  |  | Тақырыптық бақылау | Дербес                         | Сабақтарға қатысу                        | ӘБ жетекшілері | 1-ші жарты жылдық        |                        |
| Жас маманға қолдау көрсету  | Жас маманға қолдау көрсету арқылы кәсібилігін шыңдау   | Жас маман                        |  | Тақырыптық бақылау | Дербес                         | Сабақтарға қатысу, әңгімелесу            | Тәлімгер       | Келісілген түрде         | Ауызша кері байланыс   |

|   |   |                 |                    |        |                               |  |                            |                                |
|---|---|-----------------|--------------------|--------|-------------------------------|--|----------------------------|--------------------------------|
| Өзара сабаққа қатысулы ұйымдастыру        | Өзара сабақтарға қатысу арқылы тәжірибе алмасу  | Пән мұғалімдері | Тақырыптық бақылау | Дербес | Сабақтарға қатысу, әңгімелесу | ӨБ жетекшілері                                   | Келісілген түрде           | Сабаққа қатысу парағы          |
| Педагогикалық кітаптар оқу                | Педагогикалық кітаптар оқу арқылы сыни көзқарастарын қалыптастыру, маман ретінде өзін-өзі ашық ұстауға, өз ойын ашық білдіре алуына ықпал ету | Пән мұғалімдері |                    |        | QTALKS                        | Гусейнов А.А.<br>Тажикаева П.Е.<br>Қуралбаева Ғ. | Жылына бір рет             | фотодерек                      |
| Сабақтағы құндылықтар                     | Лицей түлегі моделіне сабақтағы құндылықтардың тиімді әсер ету деңгейін бақылау   | Пән мұғалімдері | Тақырыптық бақылау | Дербес | Сабақтарға қатысу, әңгімелесу | Әкімшілік, өзара                                 | Бекітілген кесте бойынша   | Сабаққа қатысу парағы          |
| Дарынды оқушының дамуын жан жақты басқару | Оқу-тәрбие процесінде дарынды оқушының дамуын жан жақты басқарудың озат моделі  | Пән мұғалімдері | Тақырыптық бақылау | Дербес | Сабақтарға қатысу, әңгімелесу | Әкімшілік, ӨБ жетекшілері                        | Ақпан айының үшінші аптасы | Мектепшілік байқау ұйымдастыру |
| TAT емтиханы                              | TAT емтихан нәтижесі бойынша оқушының олимпиадалық жетістігіне, академиялық үлгеріміне салыстырмалы бақылау жасап көру                        | Пән мұғалімдері | Тақырыптық бақылау | Дербес | Мониторинг                    | Әкімшілік  |                            | Шешім қабылдау                 |

**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау**

| КВО нәтижесі                                       | КВО нәтижесі арқылы олимпиадалық резерв құрамын анықтау   | Олимпиадашылардың жеке нәтижелері мен жетекшілерінің сапалы дайындығы | Тақырыптық бақылау | Дербес                         | Әңгімелесу          | Есімхан Ө.Ә.                                     | Қор жоспарына сай | Ауызша ұсынғыс |
|--|---|---|--------------------|--------------------------------|---------------------|--|-------------------|----------------|
| SAT, IELTS, Essay – ынталы оқушылар туралы ақпарат | SAT, IELTS ынталы оқушылар туралы ақпараттың негізінде мотивациялық қолдау беру                           | Ынталы оқушылардың әрекеттері   | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Әңгімелесу          | Кәсіби бағдар беруші                             |                   | Жинақ тізім    |
| Қоғамға пайдалы әлеуметтік жобалар                 | Қоғамға пайдалы әлеуметтік жобаны дайындауға үйрету арқылы білім алушының жан-жақты дағдысын қалыптастыру | Жобаға қатысушылар мен жетекшілері                                    | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Әңгімелесу          | Гусейнов А.А.<br>Тажибаява П.Е.<br>Қуралбаява Ғ. | Жылына екі рет    | Жинақ тізім    |
| Үйірмелердің жұмыс тәртібі                         | Үйірмелердің сапалы жұмыс тәртібін анықтау  | Үйірме жетекшілері  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Құжаттарды зерделеу | Гусейнов А.А.<br>Тажибаява П.Е.<br>Қуралбаява Ғ. | Жылына екі рет    | Анықтама       |

**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау**

|                                   |   |                          |                     |                     |                     |  |   |  |
|-----------------------------------|---|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|---|--|
| Білім алушының эстетикалық имиджі | Білім алушының мектеп формасын киюі, шаш үлгісін, жүріс-тұрысын, сабаққа қатысуын анықтау | 1-4,5-11 сынып оқушылары | Кешенді жалпыланған | Кешенді жалпыланған | Бақылау, әңгімелесу | Гусейнов А.А.<br>Тажибаява П.Е.<br>Қуралбаява Ғ. | 1 тоқсан – алдын ала.<br>3 тоқсан – ағымдағы.<br>4 тоқсан – қорытынды | Анықтама, қажет болған жағдайда тәртіп |
|-----------------------------------|---|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|---|--|

|                                 |   |  |                    |                                |  |  |                 |                       |
|---------------------------------|---|--|--------------------|--------------------------------|--|--|-----------------|-----------------------|
| Сабақтағы құндылықтар           | Құндылықтардың жүзеге асырылу деңгейін анықтау            | Оқу-тәрбие сағаттары                                 | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Сауалнама, әңгімелесу, сабақтарға қатысу | Гусейнов А.А. Тажибаева П.Е. Куралбаева Ғ. | 1-2 тоқсан бойы | Педагогикалық кенеске |
| Кітап оқу                       | Кітап оқу жобасының орындалуы                             | Сыныптардың рейтингісі                               | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Қосымшаны зерделеу                       | Тажибаева П.Е. Куралбаева Ғ.               | 1-4 тоқсан      | Марапат               |
| Ата-аналардың тәрбие сағаттары  | Сыныптың ата-аналар белсенділігін арттыру                 | Ата-аналардың тәрбие сағатын өткізу рейтингісі       | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Мониторинг                               | Гусейнов А.А. Тажибаева П.Е. Куралбаева Ғ. | 1-4 тоқсан      | Марапат               |
| Отбасы+мектеп                   | Отбасы мен сынып жетекшілердің ынтымақтастығын арттыру    | Ата-ана мен сынып жетекшілерінің байланыс рейтингісі | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Мониторинг, сауалнама                    | Гусейнов А.А. Тажибаева П.Е. Куралбаева Ғ. | 1-4 тоқсан      |                       |
| Құндылықтар негізінде тәрбиелеу | Осы бағытта жүзеге асырып жатқан жұмыс жүйесіне баға беру | Сыныптың рейтинг көрсеткіштері                       | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Мониторинг, сауалнама                    | Гусейнов А.А. Тажибаева П.Е. Куралбаева Ғ. | 1-4 тоқсан      |                       |
| Асхана қызметі                  | Сангиеналық талаптардың орындалуын анықтау                | Тамақтандырудың сапасы                               | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Сауалнама, шолу бақылауы                 | Малибеков Н.И.                             | Жылына екі рет  |                       |

**Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**

|   |  |   |                    |                                |                 |                  |            |         |                       |
|---|--|---|--------------------|--------------------------------|-----------------|------------------|------------|---------|-----------------------|
| Бейімделу жағдайы   | Білім алушылардың бейімделу процесін анықтау                           | 1,5 сынып оқушылары   | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Диагностика     | Мектеп психологы | 1 тоқсан   | Ақпарат |                       |
| Үрей деңгейлері   | Білім алушылардың үрей деңгейлерін анықтау                             | 1-4,5-11 сынып оқушылары  | Тақырыптық бақылау | Жалпыланған тақырыптық бақылау | Диагностика     | Мектеп психологы | 2 тоқсан   |         |                       |
| Жеке кеңестер   | Жеке кеңестер арқылы түйінді мәселелерді анықтау                       | 1-4,5-11 сынып оқушылары, педагогтер                            | Болған жағдайда    |                                |                 |                  |            |         | Тиісті шешім қабылдау |
| Сабақтың психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуі                | Педагогтің сабақтағы психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуінің сапасы | Пән мұғалімдері   | Тақырыптық бақылау | Дербес                         | Сабақты бақылау | Мектеп психологы | 2-3 тоқсан | Ақпарат |                       |
| Білімге деген мотивациясы төмен, тәртіп бұзушылығы бар оқушылар | Проблеманы анықтау, тиісті шараларды ұйымдастыру                       | Білімге деген мотивациясы төмен, тәртіп бұзушылығы бар оқушылар | Болған жағдайда    |                                |                 |                  |            |         | Тиісті шешім қабылдау |